

๑. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ (Managerial Administration)

การบริหารงานจัดการเรือนจำ/ทัณฑสถานต้องมีระบบที่ทำให้การดำเนินงานราชทัณฑ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถบรรลุเป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์ในภาพรวมของกรมราชทัณฑ์ รวมถึงต้องปฏิบัติตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้ข้อจำกัดของหลักการรักษาความสงบเรียบร้อยและความ มั่นคงปลอดภัยของงานราชทัณฑ์ด้วย

๑. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ (Managerial Administration)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ต้องกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ แผนปฏิบัติการของเรือนจำไว้ อย่างชัดเจน	๑. มีวิสัยทัศน์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และนโยบายการปฏิบัติงานของกรมราชทัณฑ์	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑. มีข้อความที่มีความหมายบ่งบอกวิสัยทัศน์ของเรือนจำ ๒. บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ของเรือนจำ ๓. มีการสื่อสารทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ทั้งหมดของเรือนจำเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ของเรือนจำ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น	<u>กระบวนการประเมิน</u> ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	กผ.
	๒. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์หรือแผนปฏิบัติการเรือนจำที่แสดงให้เห็นถึงนโยบาย พันธกิจ วัตถุประสงค์ และ เป้าหมายของเรือนจำ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑. มีข้อความที่แสดงนโยบาย พันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของเรือนจำ ๒. บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย พันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของเรือนจำ ๓. มีการสื่อสารทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่เรือนจำเกี่ยวกับนโยบาย พันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของเรือนจำ ๔. นโยบาย พันธกิจ วัตถุประสงค์ และ เป้าหมายมีความสอดคล้องกัน และเป็นที่ยอมรับของ เจ้าหน้าที่เรือนจำ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น	<u>กระบวนการประเมิน</u> ๑.แผนกลยุทธ์หรือแผนปฏิบัติการเรือนจำ ๒. ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	กผ.

๑. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ (Managerial Administration)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑. (ต่อ)	๓. มีแผนกลยุทธ์หรือแผนปฏิบัติการเรื้อนจำ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนางานเรื้อนจำ ๒. มีการประชุมคณะกรรมการ ๓. มีการบันทึกการประชุมของคณะกรรมการฯ ๔. มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์และนโยบายกรมราชทัณฑ์ รวมถึงแผนกลยุทธ์หรือ แผนปฏิบัติราชการกรมราชทัณฑ์ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน การดำเนินงานไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น	<u>กระบวนการประเมิน</u> ตรวจสอบหลักฐานและ เอกสารที่เกี่ยวข้อง	กผ.
๔. มีการติดตามประเมินผลแผน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผล และสรุปผล การดำเนินงานตามแผนในระดับต่างๆ ของเรื้อนจำ ๒. มีการประชุมรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน การดำเนินงานไม่ครบทุกองค์ประกอบ ข้างต้น			
๒. ต้องมีระบบการบริหารงานเรื้อนจำที่เน้น ประสิทธิผลในการบรรลุเป้าหมายของเรื้อนจำ ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพและความ ประหยัดของการดำเนินการด้วย	มีการปฏิบัติงานตามภารกิจ พันธกิจ นโยบาย และ แนวทางการปฏิบัติงานประจำปี	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑. มีคณะกรรมการพัฒนาเรื้อนจำ ๒. มีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน ๓. มีคำสั่งแบ่งงาน และมอบหมายงานอย่างชัดเจนเป็นปัจจุบัน ๔. มีการแถลงหรือเอกสารนโยบาย หรือประกาศเป้าหมาย การดำเนินการอย่างชัดเจน ๕. มีการแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบถึง แนวทางการปฏิบัติงาน ที่ต้องดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น	<u>กระบวนการประเมิน</u> ตรวจสอบหลักฐานและ เอกสารที่เกี่ยวข้อง	กผ.

๑. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ (Managerial Administration)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<p>๓. ต้องมีระบบการสื่อสารในข้อมูล ข่าวสาร ที่ชัดเจน เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจตรงกัน ระหว่าง ผู้บริหาร หรือผู้บังคับบัญชา กับ เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง เจ้าหน้าที่กับ ผู้ต้องขัง และเรือนจำกับบุคคล หรือหน่วยงาน ภายนอก</p>	<p>๑. มีฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร ๒. มีกิจกรรมในการจัดทำ และพัฒนาระบบสารสนเทศภายในเรือนจำ ๓. มีคณะบุคคลรับผิดชอบการจัดการสารสนเทศ ๔. มีการประมวลผล และวิเคราะห์ระบบการสื่อสารข่าวสาร</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p> <p>มีการกำหนดแผนงานของช่องทางการให้ข้อมูลอย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบันแก่ผู้บริหาร หรือผู้บังคับบัญชา กับเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง เจ้าหน้าที่กับผู้ต้องขัง และเรือนจำกับบุคคล หรือหน่วยงานภายนอก ได้แก่</p> <p>๑. มีการประชุมเรือนจำอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง</p> <p>๒. มีการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่านทางเอกสาร แผ่นพับ บอร์ดแสดงข้อมูลข่าวสาร วิทยุสื่อสาร หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ</p> <p>๓. มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานของเรือนจำให้หน่วยงานภายนอกหรือสังคมรับทราบ</p> <p>๔. มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเรือนจำที่ประกอบด้วย</p> <p>๔.๑ ข้อมูลพื้นฐานของเรือนจำ ๔.๒ ข้อมูลข่าวสารที่เพียงพอ และเป็นปัจจุบัน ๔.๓ ข้อมูลข่าวสารที่สอดคล้องกับภารกิจและใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน</p> <p>๔.๔ มีระบบการใช้ และให้บริการที่สะดวกรวดเร็ว</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p> <p>ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น</p>	<p><u>กระบวนการประเมิน</u></p> <p>๑. เอกสารที่เกี่ยวข้อง ๒. รายงานการประชุม ๓. เจ้าหน้าที่ที่ทราบข่าวสาร/นโยบายที่สำคัญมากกว่า ๘๐% ๔. สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ๕. จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมประชุม มากกว่า ๘๐ % ๖. จำนวนเรื่องที่ได้รับบริการแก้ไขและพัฒนา ๗. แบบวัดความพึงพอใจของ เจ้าหน้าที่</p>	<p>กผ.</p>
<p>๔. วิธีการบริหารงานของผู้บริหาร หรือผู้บังคับบัญชา ต้องเน้นให้ผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการสร้างแรงจูงใจ และรักษาไว้ซึ่งการบรรลุสู่เป้าหมายการปฏิบัติงานเรือนจำของเจ้าหน้าที่ รวมถึงทำให้เกิดความต้องการในการมีส่วนร่วม และความ ร่วมมือภายในสถานที่ทำงาน</p>	<p>มีการถ่ายทอดทิศทางการพัฒนาเรือนจำจากผู้บริหาร ลงสู่ระดับปฏิบัติ</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p> <p>๑. ผู้บริหารเรือนจำมีการประชุม หรือสื่อสารให้ผู้บริหารระดับรองลงมาทั้งระดับส่วน ฝ่าย และงานทราบ และร่วมกันกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ของหน่วยงาน</p> <p>๒. เมื่อผู้บริหารในแต่ละระดับได้รับทราบเป้าหมาย วัตถุประสงค์ที่ชัดเจนแล้ว จะต้องประชุมหรือสื่อสารให้เจ้าหน้าที่ในกำกับ ดูแลได้รับทราบ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p> <p>ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น</p>	<p><u>กระบวนการประเมิน</u></p> <p>ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>กผ.</p>

๑. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ (Managerial Administration)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๕. การบริหารงานเรือนจำต้องเน้นความสะดวก รวดเร็ว คล่องตัว ชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ในการทำงาน หรือดำเนินการ โดยคำนึงถึงการรักษาไว้ซึ่งสิทธิต่างๆของเจ้าหน้าที่ ผู้ต้องขัง และประชาชนโดยทั่วไป	การบริหารงานเรือนจำมีความสะดวก รวดเร็ว คล่องตัว ชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงการรักษาไว้ซึ่งสิทธิต่างๆของเจ้าหน้าที่ ผู้ต้องขัง และประชาชนโดยทั่วไป	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑. มีการตั้งคณะกรรมการหรือหน่วยตรวจสอบ ๒. มีระบบบัญชีที่ถูกต้องเข้มแข็ง ๓. มีการให้คำปรึกษา/รับเรื่องราวร้องทุกข์ ๔. มีระบบรับฟังความคิดเห็นของทุกฝ่าย ได้แก่ ผู้ต้องขัง / บุคคลภายนอก / ประชาชนทั่วไป อย่างน้อย ๑ ช่องทาง เช่น ตู้แดงรับเรื่องราวร้องทุกข์ หรือแบบสอบถาม เป็นต้น ๕. การส่งเสริมการอบรม หรือดูงาน ๖. ระบบการฟ้องร้องผู้กระทำผิดที่มีประสิทธิภาพ ๗. มีการลงโทษผู้กระทำผิดด้วยความยุติธรรม <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น	กระบวนการประเมิน ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	กผ.
๖. มีการประชาสัมพันธ์ และการประสานงานกับหน่วยงานภายนอก และเน้นหลักการมีส่วนร่วมของบุคคล และสังคมภายนอกด้วยความกระจำจาชัด	๑. เรือนจำมีการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ระดับบุคคล และหน่วยงานตามความเหมาะสม ๒. เรือนจำมีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑. มีการให้ข้อมูลแก่บุคคลและหน่วยงานภายนอกเรือนจำ ๒. มีช่องทางในการเข้าถึงข้อมูล เช่น มีจุดประชาสัมพันธ์ของเรือนจำ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น <input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑. มีผู้รับฟังความคิดเห็นจัดไว้ตามจุดต่างๆ ที่ให้บริการ ๒. มีการแก้ไขหรือตอบข้อสงสัยให้แก่ผู้เสนอแนะ ๓. มีการติดตามผลการแก้ไขปัญหาและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น	กระบวนการประเมิน ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	กผ.

๑. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ (Managerial Administration)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๖. (ต่อ)	๓. .เรือนจำให้ภาคประชาสังคม (หน่วยงานรัฐ, ประชาชน, เอกชน) มีส่วนร่วมในการดำเนินงานกับเรือนจำในเรื่องที่สมควรแก่เหตุ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑. การมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมโดยการให้ ข้อมูล รับฟังความคิดเห็น ร่วมวางแผน จนถึงร่วมปฏิบัติต่อผู้ต้องขังในรูปแบบ/แนวทางต่างๆ <hr/> <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น		กผ.
๗. ต้องมีแผนการบริหารและตรวจสอบการใช้เงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. การจัดทำค่าของงบประมาณประจำปี ๒. กระบวนการจัดทำแผนงบประมาณ และแผนกลยุทธ์แยกจากกันอย่างสิ้นเชิง ๓. งบแสดงฐานะทางการเงิน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑. มีการจัดทำค่าของงบประมาณประจำปีที่สุดคล้องกับนโยบายและแนวทางการบริหารงบประมาณของกรมราชทัณฑ์ ๒. มีการจัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เรื่องการจัดทำงบประมาณตามนโยบายและแนวทางการบริหารงบประมาณของกรมราชทัณฑ์ <hr/> <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น	<u>กระบวนการประเมิน</u> ๑. ประเมินจากเอกสารค่าของงบประมาณประจำปีของเรือนจำ ๒. ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	กผ.

๒. มาตรฐานด้านบุคลากร (Qualified Staff)

บุคลากรหรือทรัพยากรบุคคลนับได้ว่าเป็นกลไกที่สำคัญที่สุด ทั้งนี้ จะต้องมียุทธศาสตร์ที่มีคุณสมบัติด้านความรู้ ประสบการณ์ และวิสัยทัศน์ที่เหมาะสมกับการดำเนินงานในแต่ละประเภทของภารกิจที่รับผิดชอบ ประกอบกับต้องมีอัตรากำลังที่เหมาะสมกับสภาพของงาน รวมถึงการจัดให้มีแผนการให้ผลตอบแทน และสวัสดิการที่มีความชัดเจนโปร่งใส เหมาะสม และเพียงพอ

๒. มาตรฐานด้านบุคลากร (Qualified Staff)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<p>การจัดการบริหารด้านบุคลากร</p> <p>๘. ต้องมีการกำหนดนโยบายการวางแผนบุคลากร เช่น การคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงาน การมอบหมายงาน การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายสับเปลี่ยนหมุนเวียนหน้าที่ การมอบหมายงาน การพิจารณาความดีความชอบ และต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงประวัติความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความเหมาะสมในตำแหน่ง ภารกิจหน้าที่ วิสัยทัศน์ นโยบาย กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ต้องมีการพิจารณาดำเนินการปีละ ๑ ครั้ง</p>	<p>ผลสำเร็จของการกำหนดนโยบายการวางแผนบริหารงานด้านบุคลากร</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p> <p>มีการกำหนดนโยบาย การวางแผนบริหารงานด้านบุคลากร ประกอบด้วย</p> <p>๑. มีการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน ในการร่วมพิจารณากำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน</p> <p>๒. ดำเนินการออกคำสั่งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่เรือนจำที่มีรายละเอียดความรับผิดชอบพร้อมแจ้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานทราบ</p> <p>๓. ติดตามประเมินผลถึงการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน</p> <p>๔. นำผลการประเมินมาพิจารณาปรับปรุงการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p> <p>ไม่มีการกำหนดนโยบาย การวางแผนบริหารงานด้านบุคลากร ครบตามองค์ประกอบข้างต้น</p>		<p>กจ.</p>

๒. มาตรฐานด้านบุคลากร (Qualified Staff)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๙. ต้องจัดทำแผนภูมิการบริหารงานองค์กร รวมถึงรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบของ ตำแหน่งแต่ละตำแหน่งให้ชัดเจน	ผลสำเร็จการจัดทำแผนภูมิการบริหารงานองค์กร และรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบของ ตำแหน่ง	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน มีการจัดทำแผนภูมิการบริหารงานองค์กร และรายละเอียด หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ไม่มีมีการจัดทำแผนภูมิการบริหารงานองค์กร และรายละเอียด หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง		กจ.
๑๐. เจ้าหน้าที่ทุกคน มีประวัติข้อมูลส่วนบุคคล ที่ถูกต้อง	ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อมูลส่วนบุคคล ของข้าราชการใน ก.พ.๗ (ฉบับเวียนจำ)	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการ (รวมถึงลูกจ้างประจำและ พนักงานราชการ) มีข้อมูลส่วนบุคคลบันทึกใน ก.พ.๗ (ฉบับ เวียนจำ) ที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ไม่สามารถจัดทำข้อมูลส่วนบุคคลของข้าราชการได้ตามเกณฑ์ ที่กำหนด		กจ.
๑๑. ต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ หรืออย่างน้อยทุก ๖ เดือน การประเมินควรมีคณะบุคคลที่ทำการ ประเมินโดยเฉพาะ	๑.ระดับความสำเร็จของการกำหนดตัวชี้วัด รายบุคคล ตั้งแต่ต้นรอบการประเมิน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน ดำเนินการกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของข้าราชการ (รวมถึงข้าราชการ และพนักงานราชการ) ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่กรมราชทัณฑ์ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ไม่สามารถดำเนินการกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		กจ.

๒. มาตรฐานด้านบุคลากร (Qualified Staff)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑๑. (ต่อ)	๒.ระดับความสำเร็จของการออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ (รวมถึงลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ) นับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ของทุกปี ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๗๕ วัน และรอบการประเมินวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี ให้แล้วเสร็จภายใน ๗๕ วัน (ไม่รวมคำสั่งที่ได้รับโควตาพิเศษ หรือมีการได้รับวุฒิการศึกษาเพิ่มเติม) <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ไม่สามารถดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่กำหนด		กจ.
<p>การพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>การพัฒนาทรัพยากรบุคคลจะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ ซึ่งอาจใช้วิธีการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมในหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ให้สอดคล้องกับตำแหน่ง แต่ละตำแหน่ง รวมถึงความต้องการ ตามความมุ่งหมายขององค์กร และความมุ่งหมายส่วนบุคคล เป็นสำคัญ</p> <p>๑๒. ต้องจัดให้มีสถานที่ให้แก่เจ้าพนักงานเพื่อการค้นคว้าข้อมูลทางวิชาการ อาทิ เอกสารทางวิชาการ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ นโยบายแนวทางปฏิบัติงาน ทั้งของหน่วยงานภายใน และภายนอก เพื่อการพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้มีความเป็นมืออาชีพมากขึ้น</p>	ผลสำเร็จของการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ประจำมุมการเรียนรู้	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑. มีการแต่งตั้งทีมงานในการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ประจำมุมการเรียนรู้ ๒. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ ตามความพร้อมและความเหมาะสมของเรือนจำ/ทัณฑสถาน ไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม ๓. มีการรายงานผลการดำเนินงานให้กรมราชทัณฑ์ทราบ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ไม่มีการจัดตั้งมุมการเรียนรู้ประจำหน่วยงาน หรือดำเนินการไม่ครบองค์ประกอบ		สพ.

๒. มาตรฐานด้านบุคลากร (Qualified Staff)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑๓. ต้องจัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าพนักงานที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกคน ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน	ผลสำเร็จของการอบรมเชิงปฏิบัติเกี่ยวกับงานแต่ละฝ่ายของเรือนจำแก่เจ้าหน้าที่บรรจุใหม่	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน มีการจัดให้เจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ได้รับความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายภายในเรือนจำ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนมอบหมายงานให้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ไม่มีการจัดให้เจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ได้รับความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายภายในเรือนจำ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนมอบหมายงานให้ปฏิบัติ		สพ.
๑๔. สนับสนุน และส่งเสริมให้ข้าราชการได้รับการฝึกอบรม/สัมมนา และศึกษาต่อ ทั้งนี้ ต้องให้เจ้าพนักงานเรือนจำที่ปฏิบัติงานในแต่ละภารกิจหน้าที่ ได้รับการฝึกอบรม หรือสัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ รวมถึงเป็นการเปิด โลกทัศน์ทางความคิดอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง แต่อย่างไรก็ตามควรเน้นให้สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ของเจ้าพนักงานผู้นั้นเป็นหลัก	ผลสำเร็จของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับการฝึกอบรมพัฒนาเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ได้รับการฝึกอบรมพัฒนาเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติในรอบ ๑ ปี <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ได้รับการฝึกอบรมพัฒนาเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติในรอบ ๑ ปี		สพ.
๑๕. ต้องมีการประเมินผลการฝึกอบรม หรือให้เจ้าหน้าที่ไปศึกษาดูงานจัดทำรายงานผลการศึกษาดูงาน	ผลสำเร็จของเจ้าหน้าที่ผ่านการฝึกอบรมที่จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม และศึกษาดูงาน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน เจ้าหน้าที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำรายงานผลการฝึกอบรม และศึกษาดูงานครบทุกคน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน เจ้าหน้าที่ผ่านการฝึกอบรม ไม่สามารถจัดทำรายงานผลการฝึกอบรม และศึกษาดูงานครบทุกคน		สพ.

๒. มาตรฐานด้านบุคลากร (Qualified Staff)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<p>การรักษาไว้ซึ่งบุคลากร</p> <p>ต้องจัดให้มีสวัสดิการในทุกด้าน เช่น ผลประโยชน์ตอบแทน สภาพของการปฏิบัติงาน การอยู่อาศัย การนันทนาการ การศึกษา และการรักษาพยาบาลอย่างเพียงพอ และเหมาะสมกับการที่จะทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ควรคำนึงถึงสวัสดิการของครอบครัวของเจ้าหน้าที่ด้วย</p> <p>๑๖. มีการจัดสวัสดิการด้านการดูแลสุขภาพชีวิตให้กับเจ้าหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ที่กรมราชทัณฑ์กำหนด</p>	<p>ระดับความสำเร็จของการจัดสวัสดิการตามแผนปฏิบัติการพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตเจ้าหน้าที่ ตามเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p> <p>เรือนจำ ทัดตสสถาน สถานกักขัง และสถานกักกันสามารถดำเนินการจัดสวัสดิการตามแผนปฏิบัติการพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตเจ้าหน้าที่ ๘ ด้าน โดยมีกิจกรรมจำนวนทั้งสิ้น ๒๕ กิจกรรม</p> <p><u>ด้านที่ ๑ สุขภาพดี (Happy Body)</u> มีจำนวน ๔ กิจกรรม</p> <p><u>ด้านที่ ๒ สุขใจ (Happy Heart)</u> มีจำนวน ๙ กิจกรรม</p> <p><u>ด้านที่ ๓ สังคมดี (Happy Society)</u> มีจำนวน ๒ กิจกรรม</p> <p><u>ด้านที่ ๔ ผ่อนคลาย (Happy Relax)</u> มีจำนวน ๒ กิจกรรม</p> <p><u>ด้านที่ ๕ หาความรู้ (Happy Brain)</u> มีจำนวน ๓ กิจกรรม</p> <p><u>ด้านที่ ๖ ทางสงบ (Happy Soul)</u> มีจำนวน ๒ กิจกรรม</p> <p><u>ด้านที่ ๗ ลดค่าใช้จ่าย (Happy Money)</u> มีจำนวน ๑ กิจกรรม</p> <p><u>ด้านที่ ๘ ครอบครัวดี (Happy Family)</u> มีจำนวน ๒ กิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่วง ๖ เดือนแรก ดำเนินการได้ ครบ ๑๐ กิจกรรม - ช่วง ๖ เดือนหลัง ดำเนินการได้ ครบ ๑๐ กิจกรรม ต้องไม่ซ้ำกับกิจกรรมที่รายงานในช่วง ๖ เดือนแรก <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p> <p>ไม่สามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>		<p>กจ.</p>

๒. มาตรฐานด้านบุคลากร (Qualified Staff)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑๗. มีระบบการรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะหรือเรื่องราวร้องทุกข์ของเจ้าหน้าที่ได้เป็นการเฉพาะ เช่น จัดทำตู้สำหรับรับความคิดเห็น โดยข้อมูลเหล่านี้ต้องส่งตรงสู่ผู้บัญชาการเรือนจำ ผู้อำนวยการทัณฑสถาน หรืออธิบดีกรมราชทัณฑ์ และต้องถือเป็นความลับ	ผลสำเร็จของการจัดระบบรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือเรื่องราวร้องทุกข์ของเจ้าหน้าที่	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน มีระบบรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือเรื่องราวร้องทุกข์ของเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีช่องทางให้เจ้าหน้าที่แสดงความคิดเห็น ๒. มีการจัดประชุม และเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่แสดงความคิดเห็น ๓. มีการตอบ/ชี้แจง/ยอมรับข้อคิดเห็น ๔. นำข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์มาปรับใช้ในการบริหารงานฯ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ไม่มีระบบรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือเรื่องราวร้องทุกข์ของเจ้าหน้าที่ ครบตามองค์ประกอบข้างต้น		กจ.
๑๘. การดำเนินการทางวินัย และการลงโทษ ต้องดำเนินการด้วยความเป็นธรรม ทั้งนี้ ต้องเปิดโอกาสให้ผู้ถูกกล่าวหาชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา และต้องพิจารณาด้วยความโปร่งใส และรวดเร็ว	ผลสำเร็จของการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน มีการดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่นการแจ้งข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ สรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ เปิดโอกาสให้ผู้ถูกกล่าวหาชี้แจง นำพยานหลักฐานเข้าสืบหักกลางข้อกล่าวหา ดำเนินการด้วยความรวดเร็ว รายงานผลการดำเนินการให้กรมฯ ทราบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ฯลฯ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ไม่มีการดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง		กจ.

๓. มาตรฐานด้านอาคารสถานที่และรูปแบบทางกายภาพของเรือนจำ/ทัณฑสถาน (Physical Plants)

ลักษณะของอาคารสถานที่ และรูปแบบทางกายภาพของเรือนจำ/ทัณฑสถาน ต้องสอดคล้องและเอื้อประโยชน์ต่อการควบคุมที่ง่ายและสะดวกกับเจ้าหน้าที่ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้ต้องขัง รวมถึงการป้องกัน รักษาความมั่นคงปลอดภัยภายในเรือนจำ/ทัณฑสถาน

๓. มาตรฐานด้านอาคารสถานที่ และรูปแบบทางกายภาพของเรือนจำ/ทัณฑสถาน (Physical Plants)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>รูปแบบทางกายภาพของเรือนจำ/ทัณฑสถาน (สิ่งปลูกสร้าง)</p> <p>๑๙. พื้นที่ในการทำกิจกรรม หรือการใช้ชีวิตความเป็นอยู่ของผู้ต้องขัง และพื้นที่สำหรับเจ้าหน้าที่ ต้องจัดให้มีขนาดที่เหมาะสมกับการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในกฎหมาย</p>	<p>มีพื้นที่ในการทำกิจกรรม หรือการใช้ชีวิตความเป็นอยู่ของผู้ต้องขัง และพื้นที่สำหรับเจ้าหน้าที่ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สิ่งปลูกสร้าง เพื่อใช้ประโยชน์แห่งการรักษาความปลอดภัยมั่นคงของเรือนจำ ๒. อาคารสำนักงานเจ้าหน้าที่ ๓. พื้นที่พยาบาลของเจ้าหน้าที่ ๔. พื้นที่มุมเรียนรู้ของเจ้าหน้าที่ ๕. พื้นที่นันทนาการของเจ้าหน้าที่ ๖. ที่พักรักษาการณของเจ้าหน้าที่ ๗. อาคารที่พักเจ้าหน้าที่รอบเรือนจำ/ทัณฑสถาน ๘. พื้นที่การตรวจค้นที่ประตู เข้า – ออก และประตูระหว่างแดน ๙. พื้นที่แรกรับ ๑๐. พื้นที่จำแนก ๑๑. อาคารโรงเลี้ยง ๑๒. อาคารสุทธารรม ๑๓. อาคารเรือนนอนของผู้ต้องขัง ๑๔. อาคารสถานพยาบาลของผู้ต้องขัง ๑๕. พื้นที่การศึกษา การฝึกวิชาชีพ ปฏิบัติ 	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีพื้นที่ในการทำกิจกรรม หรือการใช้ชีวิตความเป็นอยู่ของผู้ต้องขัง และพื้นที่สำหรับเจ้าหน้าที่ ครบตามองค์ประกอบ ๒. มีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีพื้นที่ในการทำกิจกรรม หรือการใช้ชีวิตความเป็นอยู่ของผู้ต้องขัง และพื้นที่สำหรับเจ้าหน้าที่ ไม่ครบตามองค์ประกอบ ๒. มีสภาพที่ไม่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 		กส.

๓. มาตรฐานด้านอาคารสถานที่ และ รูปแบบทางกายภาพของเรือนจำ/ทัณฑสถาน (Physical Plants)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑๙. (ต่อ)	ศาสนกิจ และห้องสมุดสำหรับผู้ต้องขัง ๑๖. พื้นที่โรงงาน ๑๗. พื้นที่สำหรับร้านสงเคราะห์ผู้ต้องขังภายใน และภายนอกเรือนจำ ๑๘. พื้นที่เยี่ยมผู้ต้องขัง ๑๙. พื้นที่สำหรับชำระล้างร่างกาย และมีห้องน้ำ ห้องส้วมของผู้ต้องขัง ๒๐. พื้นที่นันทนาการของผู้ต้องขัง ๒๑. พื้นที่สำหรับระบบบำบัดน้ำเสีย ๒๒. พื้นที่ซักล้าง ตากผ้าของผู้ต้องขัง			
คุณลักษณะพื้นฐานของเรือนจำ ๒๐. ภายใน ภายนอกอาคาร รวมถึงบริเวณทุก พื้นที่ในเรือนจำ/ทัณฑสถาน ต้องมีองค์ประกอบ ดังนี้ ๒๐.๑ มีแสงสว่างเพียงพอต่อกิจกรรม หรือความ เป็นอยู่ของผู้ต้องขัง และการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยภายใน ๒๐.๒ มีระบบการถ่ายเทอากาศที่เหมาะสม ๒๐.๓ เรือนจำต้องไม่มีอาคาร และสิ่งก่อสร้าง ใดๆ ที่ไม่ได้รับอนุญาตจากกรมราชทัณฑ์ ๒๐.๔ ต้องมีการใช้พื้นที่ตรงตามวัตถุประสงค์ นั้นๆ ๒๐.๕ มีพื้นที่และอุปกรณ์รองรับและพร้อมใช้ งานในสถานการณ์ฉุกเฉิน/ภัยธรรมชาติ ๒๐.๖ ภูมิทัศน์ภาพรวมเรือนจำมีความเป็น ระเบียบเรียบร้อยและรักษาความสะอาด	ภายใน และภายนอกอาคาร รวมถึงบริเวณทุก พื้นที่ในเรือนจำ/ทัณฑสถาน ต้องดำเนินการ ดังนี้ ๑. มีแสงสว่างเพียงพอต่อกิจกรรม หรือความ เป็นอยู่ของผู้ต้องขัง และการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยภายใน ๒. มีระบบการถ่ายเทอากาศที่เหมาะสม ๓. เรือนจำต้องไม่มีอาคาร และสิ่งก่อสร้างใดๆ ที่ไม่ได้รับอนุญาตจากกรมราชทัณฑ์ ๔. ต้องมีการใช้พื้นที่ตรงตามวัตถุประสงค์นั้นๆ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบทุกองค์ประกอบ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบ		กส.
ความพร้อมของลักษณะทางกายภาพเรือนจำ ๒๑. อาคารสถานที่ สิ่งก่อสร้าง และอุปกรณ์ ต่างๆ ทั้งที่อยู่ภายใน และภายนอกเรือนจำ/	๑. มีตารางระยะเวลาการตรวจสอบและ การซ่อมบำรุง	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบทุกองค์ประกอบ		กส.

๓. มาตรฐานด้านอาคารสถานที่ และ รูปแบบทางกายภาพของเรือนจำ/ทัณฑสถาน (Physical Plants)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
ทัณฑสถาน ต้องมีความมั่นคงแข็งแรง มีสภาพที่ ดี และพร้อมที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพผลสมดังวัตถุประสงค์ในการ ใช้งาน ของสิ่งดังกล่าว	๒. ต้องมีการซ่อมแซมอาคารสถานที่ สิ่งก่อสร้าง และอุปกรณ์ต่างๆ ให้มีสภาพที่สามารถใช้งาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามตารางระยะเวลาที่ กำหนดไว้	<input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบ		
๒๒. รูปแบบทางกายภาพของเรือนจำ/ ทัณฑสถาน (สิ่งปลูกสร้าง) ต้องมีดังนี้ ๒๒.๑ สิ่งปลูกสร้าง เพื่อใช้ประโยชน์แห่ง การรักษาความปลอดภัยของเรือนจำ	๑.มีการกำหนดพื้นที่หรือสิ่งปลูกสร้างเพื่อใช้ ประโยชน์แห่งการรักษาความปลอดภัยมั่นคงของ เรือนจำต่างๆ อย่างชัดเจนตามองค์ประกอบ ดังนี้ ๑) กำแพง ๒) แนวเขตหวงห้าม ๓) พื้นที่สีแดง ๔) ป้อมรักษาการณ์ ๕) ศูนย์ควบคุม และประสานงานกลางภายใน เรือนจำ/ทัณฑสถาน ๖) สิ่งกีดขวางยานพาหนะ เพื่อความปลอดภัย ๗) รั้ว หรือกำแพงกันแดน เพื่อแยกการควบคุม ผู้ต้องขังเป็นส่วนๆ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบทุกองค์ประกอบ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบ		กส.
๒๒.๒ อาคารสำนักงานเจ้าหน้าที่	๑.มีอาคารสำหรับปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒.มีครุภัณฑ์สำนักงาน ที่เพียงพอในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกคน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบทุกองค์ประกอบ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบ		กส.
๒๒.๓ พื้นที่พยาบาลของเจ้าหน้าที่	๑.มีพื้นที่สำหรับการปฐมพยาบาลแก่เจ้าหน้าที่ ถูกสุจริตลักษณะ ๒.มีอุปกรณ์ทางการแพทย์ในการปฐมพยาบาล	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบทุกองค์ประกอบ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบ	สามารถใช้ร่วมกับ สถานพยาบาลของผู้ต้องขัง	กส.

๓. มาตรฐานด้านอาคารสถานที่ และ รูปแบบทางกายภาพของเรือนจำ/ทัณฑสถาน (Physical Plants)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๒๒.๔ พื้นที่มุมเรียนรู้ของเจ้าหน้าที่	๑.มีพื้นที่ที่จัดเป็นห้องสมุด หรือมุมหนังสือ ๒.มีหนังสือ หรือตำรา ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติ หน้าที่ และความรู้ทั่วไป	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบทุกองค์ประกอบ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบ		กส.
๒๒.๕ พื้นที่นันทนาการของเจ้าหน้าที่	มีพื้นที่ที่ใช้สำหรับนันทนาการของเจ้าหน้าที่	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เจ้าหน้าที่มีพื้นที่ที่ใช้สำหรับนันทนาการ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เจ้าหน้าที่ไม่มีพื้นที่ที่ใช้สำหรับนันทนาการ		กส.
๒๒.๖ ที่พักรักษาการณ์ของเจ้าหน้าที่	๑.มีห้องอาบน้ำและห้องส้วม ที่ถูกสุขลักษณะ ๒.มีห้องส้วมบริเวณที่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็น ประจำ เพื่อการใช้งานได้อย่างสะดวก โดยไม่ละ ทิ้งหน้าที่ความรับผิดชอบ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบตามตัวชี้วัด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบตามตัวชี้วัด		กส.
๒๒.๗ อาคารที่พักเจ้าหน้าที่รอบเรือนจำ/ ทัณฑสถาน	มีอาคาร ที่พัก ที่สามารถรองรับเจ้าหน้าที่ อย่างเพียงพอ และสอดคล้องกับอัตรากำลัง โดยสิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์ ของอาคาร ที่พักมีความ เหมาะสม และถูกสุขลักษณะ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ อาคาร ที่พัก สามารถรองรับเจ้าหน้าที่ อย่างเพียงพอ สอดคล้องกับอัตรากำลัง โดยสิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์ ของอาคารที่พักมี ความเหมาะสม และถูกสุขลักษณะ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ อาคารที่พักไม่สามารถรองรับเจ้าหน้าที่ อย่างเพียงพอ ไม่สอดคล้องกับอัตรากำลัง สิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์ ของอาคาร ที่พักไม่มีความเหมาะสมไม่ถูกสุขลักษณะ		กส.
๒๒.๘ พื้นที่การตรวจค้นที่ประตู เข้า-ออก และประตูระหว่างแดน	๑.มีพื้นที่สำหรับการตรวจค้นที่ประตู เข้า-ออก และประตูระหว่างแดน ๒.มีการจัดวางในตำแหน่งที่เหมาะสม/มั่นคง ปลอดภัย	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบตามตัวชี้วัด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบตามตัวชี้วัด		กส.
๒๒.๙ พื้นที่แรกรับ	มีแดนแรกรับ หรือสถานที่ สำหรับควบคุม ผู้ต้องขังเข้าใหม่	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีแดนแรกรับ หรือสถานที่ สำหรับควบคุมผู้ต้องขังเข้าใหม่		กส.

๓. มาตรฐานด้านอาคารสถานที่ และ รูปแบบทางกายภาพของเรือนจำ/ทัณฑสถาน (Physical Plants)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๒๒.๙ (ต่อ)		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีแดนแรกรับ หรือสถานที่ สำหรับควบคุมผู้ต้องขังเข้าใหม่		
๒๒.๑๐ พื้นที่จำแนก	มีพื้นที่ หรือห้องสำหรับการจำแนกที่เป็น สัดส่วน และไม่ใช่อุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีพื้นที่สำหรับการจำแนกผู้ต้องขังมีความเป็นสัดส่วน และ ไม่ใช่อุปสรรคในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีพื้นที่สำหรับการจำแนกผู้ต้องขังอย่างเป็นสัดส่วน		กส.
๒๒.๑๑ อาคารโรงเลี้ยง	๑.มีความพอเพียงกับจำนวนผู้ต้องขัง ๒.รูปแบบ และองค์ประกอบของอาคาร โรงเลี้ยง เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบตามตัวชี้วัด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบตามตัวชี้วัด		กส.
๒๒.๑๒ อาคารสุทกรรม	รูปแบบ และองค์ประกอบของอาคารสุทกรรม เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ รูปแบบ และองค์ประกอบของอาคารสุทกรรม เป็นไปตาม มาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ รูปแบบ และองค์ประกอบของอาคารสุทกรรม ไม่เป็นไปตาม มาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด		กส.
๒๒.๑๓ อาคารเรือนนอนของผู้ต้องขัง	รูปแบบ และองค์ประกอบของอาคารเรือนนอน เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ รูปแบบ และองค์ประกอบของอาคารเรือนนอน เป็นไปตาม มาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ รูปแบบ และองค์ประกอบของอาคารเรือนนอน ไม่เป็นไปตาม มาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด		กส.
๒๒.๑๔ อาคารสถานพยาบาลของผู้ต้องขัง	รูปแบบ และองค์ประกอบของอาคาร สถานพยาบาลของผู้ต้องขัง เป็นไปตามมาตรฐาน ที่กรมราชทัณฑ์กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ รูปแบบ และองค์ประกอบของอาคารสถานพยาบาลของผู้ต้องขัง เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ รูปแบบ และองค์ประกอบของอาคารสถานพยาบาลของผู้ต้องขัง		กส.

๓. มาตรฐานด้านอาคารสถานที่ และ รูปแบบทางกายภาพของเรือนจำ/ทัณฑสถาน (Physical Plants)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๒๒.๑๔ (ต่อ)		ไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด		
๒๒.๑๕ พื้นที่การศึกษา การฝึกวิชาชีพ ปฏิบัติศาสนกิจ และห้องสมุดสำหรับผู้ต้องขัง	รูปแบบ และองค์ประกอบของพื้นที่การศึกษา ของผู้ต้องขัง เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์ กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ รูปแบบ และองค์ประกอบของพื้นที่การศึกษา ของผู้ต้องขัง เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ รูปแบบ และองค์ประกอบของพื้นที่การศึกษา ของผู้ต้องขัง ไม่ เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด		กส.
๒๒.๑๖ พื้นที่โรงงาน	รูปแบบ และองค์ประกอบของพื้นที่โรงงาน เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ รูปแบบ และองค์ประกอบของพื้นที่โรงงาน เป็นไปตาม มาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ รูปแบบ และองค์ประกอบของพื้นที่โรงงาน ไม่เป็นไปตาม มาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด		กส.
๒๒.๑๗ พื้นที่สำหรับร้านสงเคราะห์ ผู้ต้องขังภายใน และภายนอกเรือนจำ	๑.มีพื้นที่ร้านสงเคราะห์ผู้ต้องขังภายในและ ภายนอกเรือนจำ ที่สามารถจัดสิ่งของอย่างเป็น ระบบ มีการแยกประเภทสินค้าอย่างชัดเจนและ ไม่เสื่อมคุณภาพ ๒.ถูกสุขลักษณะ และอนามัยที่ดี ๓.ไม่เป็นปัญหาอุปสรรคต่อการควบคุม	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบตามตัวชี้วัด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบตามตัวชี้วัด		กส.
๒๒.๑๘ พื้นที่เยี่ยมผู้ต้องขัง	๑.มีพื้นที่เยี่ยมผู้ต้องขังที่มั่นคงปลอดภัยและถูก สุขลักษณะ ๒.มีการจัดการเยี่ยมญาติ โดยสามารถให้บริการ ได้อย่างเพียงพอ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบตามตัวชี้วัด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบตามตัวชี้วัด		กส.
๒๒.๑๙ พื้นที่สำหรับชำระล้างร่างกาย และ มีห้องน้ำห้องส้วมของผู้ต้องขัง	๑.พื้นที่สำหรับชำระล้างร่างกาย ถูกสุขลักษณะ ๒.มีห้องส้วมของผู้ต้องขัง ตามมาตรฐานที่กรม ราชทัณฑ์กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบตามตัวชี้วัด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบตามตัวชี้วัด		กส.

๓. มาตรฐานด้านอาคารสถานที่ และ รูปแบบทางกายภาพของเรือนจำ/ ทัณฑสถาน (Physical Plants)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๒๒.๒๐ พื้นที้นันทนาการของผู้ต้องขัง	มีพื้นที่เฉพาะสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการของผู้ต้องขังในการเล่นกีฬา ดนตรี และออกกำลังกาย	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ผู้ต้องขังมีพื้นที่เฉพาะสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ เช่น การเล่นกีฬา/ดนตรี และออกกำลังกาย <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ผู้ต้องขังไม่มีพื้นที่เฉพาะสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ เช่น การเล่นกีฬา/ดนตรี และออกกำลังกาย		กส.
๒๒.๒๑ พื้นทีสำหรับระบบบำบัดน้ำเสีย	มีระบบบำบัดน้ำเสียเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ตามมาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ รูปแบบ และองค์ประกอบของระบบบำบัดน้ำเสียเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ตามมาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ รูปแบบ และองค์ประกอบของระบบบำบัดน้ำเสีย ไม่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด		กส.
๒๒.๒๒ พื้นที่ซีกล่าง ตากผ้า ของผู้ต้องขัง	มีพื้นที่สำหรับซีกล่าง ตากผ้า ตามมาตรฐานที่กรมราชทัณฑ์กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบตามตัวชี้วัด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบตามตัวชี้วัด		กส.

๔. มาตรฐานด้านการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง (Classifications)

การจำแนกลักษณะผู้ต้องขังต้องสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายเพื่อเป้าหมายหลัก ๒ ประการ คือการกำหนดระดับความมั่นคงปลอดภัยในการควบคุมอย่างเหมาะสม และการกำหนดคกิจกรรมปฏิบัติในด้าน การฟื้นฟูแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนิสัยของผู้ต้องขัง ซึ่งเน้นถึงสิทธิ ความต้องการ หรือความสนใจของผู้ต้องขังเป็นหลัก โดยจะส่งผลให้เกิดการปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสมแก่ผู้ต้องขังระหว่างที่ถูกคุมขังอยู่ในเรือนจำ/ ทัณฑสถาน และสามารถกลับไปใช้ชีวิตอย่างเป็นปกติสุขภายหลังปล่อยตัวพ้นโทษ

๔. มาตรฐานด้านการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง (Classifications)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p><u>การจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง</u></p> <p>๒๓. ต้องมีนโยบาย และแผนการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังอย่างชัดเจน</p>	<p>เรือนจำ/ทัณฑสถานต้องมีการดำเนินการครบทั้ง ๕ องค์ประกอบ</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>มีนโยบาย และแผนการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง ทั้ง ๕ องค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>๑. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. จัดประชุมคณะทำงาน เพื่อกำหนดนโยบาย และแผนปฏิบัติการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง</p> <p>๓. จัดทำนโยบาย และแผนการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังของเรือนจำ/ทัณฑสถาน</p> <p>๔. การดำเนินงานตามนโยบาย และแผน</p> <p>๕. การติดตาม และประเมินผล</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>ไม่มีนโยบาย และแผนการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง ทั้ง ๕ องค์ประกอบ</p>		<p>สทป.</p>

๔. มาตรฐานด้านการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง (Classifications)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>๒๔. การจำแนกลักษณะผู้ต้องขังต้องกระทำโดยเร็วภายหลังการรับตัวผู้ต้องขังเข้าสู่เรือนจำ/ทัณฑสถาน และต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบ และมีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง จนกว่าผู้ต้องขังถูกปล่อยตัว</p>	<p>เรือนจำ/ทัณฑสถาน จะต้องมีการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>มีองค์ประกอบของระบบการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังประกอบด้วย</p> <p>๑. กระบวนการในการดำเนินงานจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง มี ๖ ขั้นตอน</p> <p>๑.๑ การศึกษา รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ ประวัติความเป็นมาของผู้ต้องขังต้องดำเนินการภายใน ๑ เดือน</p> <p>๑.๒ การวางแผนปฏิบัติต่อผู้ต้องขังตามความเหมาะสมของแต่ละคน</p> <p>๑.๓ การนำแผนดังกล่าวไปปฏิบัติ</p> <p>๑.๔ การติดตามผลการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง</p> <p>๑.๕ การจำแนกลักษณะผู้ต้องขังซ้ำ</p> <p>๑.๖ การวางแผนหรือโครงการเตรียมปล่อยผู้ต้องขังดังกล่าว</p> <p>๒. มีเอกสาร หรือแบบรายงานต่างๆ ประกอบการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๒.๑ แบบสอบประวัติการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง (จน.๑)</p> <p>๒.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังของเรือนจำ/ทัณฑสถาน</p> <p>๒.๓ แบบรายงานคณะกรรมการ (จน.๑/๑) และรายงานการประชุมตามแบบ จน.๑/๒ , ๑/๓ และ ๑/๕</p> <p>๒.๔ แบบติดตามผลการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง (จน.๑/๔)</p>		<p>สทป.</p>

๔. มาตรฐานด้านการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง (Classifications)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๒๔. (ต่อ)		๒.๕ สมุดบันทึกประจำตัวผู้ต้องขัง ๒.๖ แฟ้มจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีองค์ประกอบครบตามระบบการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังข้างต้น		
๒๕. เจ้าหน้าที่ผู้ทำการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังจะต้องเป็นบุคคลที่จบการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาต่างๆ (สหวิชาชีพ) ดังนี้ ๒๕.๑ จิตวิทยา ๒๕.๒ สังคมสงเคราะห์ หรือสังคมวิทยา ๒๕.๓ อาชีววิทยา ทัศนวิทยา กระบวนการยุติธรรมทางอาญา หรืองานราชทัณฑ์ ทั้งนี้ถ้าไม่มีผู้จบในสาขาใดสาขาหนึ่งดังกล่าว อาจให้ผู้ที่ผ่านการอบรมเกี่ยวกับการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังจากกรมราชทัณฑ์แทนได้	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจำแนกลักษณะผู้ต้องขังของเรือนจำ/ทัณฑสถาน ต้องมีคุณลักษณะตามที่กรมราชทัณฑ์กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจำแนกลักษณะผู้ต้องขังต้องมีคุณลักษณะดังนี้ ๑. จบการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาจิตวิทยา สังคมสงเคราะห์ หรือสังคมวิทยา อาชีววิทยา ทัศนวิทยา กระบวนการยุติธรรมทางอาญา หรืองานราชทัณฑ์ ๒. ผ่านการอบรมหลักสูตรการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง ไม่มีคุณลักษณะตามข้อ ๑ หรือ ๒ ข้างต้น		สทป.
๒๖. ในการพิจารณากำหนดแผนการปฏิบัติต่อผู้ต้องขัง จะต้องประกอบด้วย คณะผู้บริหารเรือนจำ และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ผู้ที่มีความรู้ทางด้านสาขาวิชาจิตวิทยา สังคมสงเคราะห์ หรือสังคมวิทยา อาชีววิทยา และทัศนวิทยา กระบวนการยุติธรรม หรืองานราชทัณฑ์เป็นต้น	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการปฏิบัติต่อผู้ต้องขัง ๑. มีการจัดทำแผนการปฏิบัติต่อผู้ต้องขัง ๒. มีการประชุมคณะกรรมการ ๓. มีคณะกรรมการควบคุมประกอบ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการจัดทำแผนการปฏิบัติต่อผู้ต้องขัง ประกอบด้วย ๑. การกำหนดแผนการปฏิบัติต่อผู้ต้องขัง ๒. การกำหนดแผนการแก้ไขฟื้นฟูตามโปรแกรมเฉพาะ ๓. การกำหนดแผนการเตรียมความพร้อมก่อนปล่อย ๔. การประชุมคณะกรรมการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง		สทป.

๔. มาตรฐานด้านการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง (Classifications)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>นอกจากนี้ อาจเชิญบุคคล และหน่วยงานภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณา กำหนดแผนการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังได้ เช่น จิตแพทย์ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการยุติธรรม</p>		<p>๕. คณะกรรมการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังต้องมีความรู้ หรือเป็นผู้ปฏิบัติงานด้าน สาขาวิชา จิตวิทยา/ สังคมสงเคราะห์/ สังคมวิทยา/อาชญาวิทยา/ทัศนวิทยา/กระบวนการยุติธรรม/งานราชทัณฑ์</p> <p>๖. เชิญบุคคลภายนอก มาร่วมเป็นคณะกรรมการจำแนก ลักษณะ ผู้ต้องขัง ของเรือนจำ/ทัณฑสถาน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>ไม่มีการจัดทำแผนการปฏิบัติต่อผู้ต้องขัง ครบตามองค์ประกอบข้างต้น</p>		
<p>๒๗. การจำแนกลักษณะผู้ต้องขังต้องมีการจัดทำเป็นรายบุคคล โดยต้องมีข้อมูล รายละเอียด เช่น การศึกษา ประวัติภูมิหลัง บุคลิกลักษณะ สาเหตุของการกระทำ ความผิด พฤติการณ์ ในการกระทำความผิด เป็นต้น ทั้งนี้ ในการศึกษาหาข้อมูลของผู้ต้องขังจะต้องมีข้อมูล ทั้งจากการสัมภาษณ์ เอกสารทางราชการ เอกสารอื่นๆ ข้อมูลจากสื่อต่างๆ และการประสานข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาวิเคราะห์ และวางแผนปฏิบัติต่อผู้ต้องขังทั้งในด้านการควบคุม และการแก้ไขฟื้นฟูอย่างถูกต้องเหมาะสม</p>	<p>มีระบบข้อมูลการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังตามคู่มือการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>มีระบบข้อมูลการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การได้มาของข้อมูล เช่น <ol style="list-style-type: none"> ๑.๑ การสัมภาษณ์ ๑.๒ การรวบรวมข้อมูลจากเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ๑.๓ การประเมิน และวิเคราะห์ทางจิตวิทยา ๒. การเก็บรักษา เช่น <ol style="list-style-type: none"> ๒.๑ จัดทำแฟ้มจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง ๒.๒ มีตู้จัดเก็บเอกสาร ๒.๓ มีการจัดเก็บข้อมูลสมบูรณ์ครบถ้วน ๓. การนำข้อมูลไปใช้ <ol style="list-style-type: none"> ๓.๑ กำหนดแผนการปฏิบัติต่อผู้ต้องขัง <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>ไม่มีระบบข้อมูลการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น</p>		<p>สทป.</p>

๔. มาตรฐานด้านการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง (Classifications)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๒๘. เรือนจำ/ทัณฑสถาน ต้องจัดให้มีสถานที่เพื่อการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังเป็นการเฉพาะ รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ อย่างเพียงพอต่อการดำเนินการ	มีสถานที่ และวัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง ครบทุกองค์ประกอบ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการจัดสถานที่ และวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง ประกอบด้วย ๑. มีสถานที่สำหรับการสัมภาษณ์สอบประวัติผู้ต้องขัง เป็นสัดส่วน ๒. มีสถานที่ ในการจัดประชุมคณะกรรมการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง ของเรือนจำ/ทัณฑสถาน ๓. มีวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ เช่น ๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ๓.๒ เครื่องถ่ายเอกสาร ๓.๓ ตู้เก็บเอกสาร ๓.๔ วัสดุเครื่องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษพิมพ์ กระดาษถ่ายเอกสาร หมึกพิมพ์ต่างๆ เป็นต้น <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีการจัดสถานที่ และวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังครบทุกองค์ประกอบข้างต้น		สทป.

๔. มาตรฐานด้านการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง (Classifications)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๒๙. ผู้ต้องขังต้องมีโอกาสรับทราบถึงแผนการปฏิบัติ มีความเข้าใจ และสมัครใจที่จะเข้ารับการปฏิบัติตามแผน	<p>ระดับความสำเร็จของการให้ผู้ต้องขังต้องมีโอกาสรับทราบถึงแผนการปฏิบัติ มีความเข้าใจ และสมัครใจที่จะเข้ารับการปฏิบัติตามแผน</p> <p>๑. มีการนำผู้ต้องขังที่ผ่านการสอบประวัติ (จน.๑) เข้าร่วมในการประชุมคณะกรรมการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังของ เรือนจำ/ทัณฑสถาน</p> <p>๒. มีการติดประกาศผลการประชุม หรือมติของคณะกรรมการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังให้ผู้ต้องขังทราบ</p> <p>๓. มีการจัดประชุมผู้ต้องขัง</p> <p>๔. มีการจัดทำรายงานการประชุม</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีช่องทางให้ผู้ต้องขังรับทราบแผนการปฏิบัติฯ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีช่องทางให้ผู้ต้องขังรับทราบแผนการปฏิบัติฯ น้อยกว่า ๒ ช่องทาง</p>		สทป.
๓๐. ต้องมีการติดตามประเมินผล และทบทวนการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังอย่างน้อย ๖ เดือน/ครั้ง เพื่อจัดทำแผนการแก้ไขฟื้นฟู ผู้ต้องขังแต่ละประเภท (โปรแกรมเฉพาะ) และแผนการ เตรียมความพร้อมก่อนปล่อยตัว ทั้งนี้ ต้องมีการบันทึกกิจกรรมการปฏิบัติต่อผู้ต้องขัง ลงในสมุดบันทึกประจำตัวผู้ต้องขัง	๑. จำนวนครั้งของการติดตามผลการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการติดตามผลการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง ประกอบด้วย</p> <p>๑. นักโทษเด็ดขาดที่ผ่านการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังแล้ว ต้องได้รับการติดตามผล อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี</p> <p>๒. มีการจัดเก็บข้อมูลการปฏิบัติต่อผู้ต้องขัง บันทึกลงในสมุดบันทึกประจำตัวผู้ต้องขังทุกราย</p> <p>๓. มีข้อมูลตามแบบจำแนกลักษณะผู้ต้องขังเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนปล่อย</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีการติดตามผลการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น</p>		สทป.

๔. มาตรฐานด้านการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง (Classifications)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓๐. (ต่อ)	๒. มีแผน ในการแก้ไขฟื้นฟู และเตรียมความพร้อมก่อนปล่อย ได้แก่ ๒.๑ นักโทษเด็ดขาดได้รับการปฏิบัติตามแผนการแก้ไขฟื้นฟู ๒.๒ นักโทษเด็ดขาด ได้รับการอบรมตามแผนเตรียมความพร้อมก่อนปล่อย	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการตามแผนในการแก้ไขฟื้นฟู หรือการเตรียมความพร้อมก่อนปล่อย อย่างน้อย ๑ แผน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีแผน ในการแก้ไขฟื้นฟู หรือเตรียมความพร้อมก่อนปล่อย		

๕. มาตรฐานด้านการควบคุมผู้ต้องขังและการรักษาความปลอดภัย (Custody and Security)

เรือนจำ/ทัณฑสถาน ต้องผสมผสานระหว่างกิจกรรมการควบคุม การตรวจสอบตรวจการณ์ กับนโยบาย/กระบวนการในเรื่องดังกล่าว ที่มีความชัดเจน และเป็นที่ยอมรับให้มีความสอดคล้องกับ หลักการรักษาความมั่นคงปลอดภัย การปฏิบัติต่อผู้ต้องขัง รวมถึงหลักสิทธิมนุษยชน

๕. มาตรฐานด้านการควบคุมผู้ต้องขัง และ การรักษาความปลอดภัย (Custody and Security)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<p>๓๑. ต้องจัดให้มีคู่มือในการควบคุมผู้ต้องขัง และ รักษาความปลอดภัย ทั้ง ภายนอก และ ภายในเรือนจำ/ทัณฑสถาน และต้องแจกให้กับ เจ้าหน้าที่ทุกคนอย่างพอเพียง โดยมีเนื้อหา นโยบาย/ กระบวนการด้านการควบคุม และ การรักษาความปลอดภัยมั่นคง รวมถึงวิธีการ ปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เนื้อหาของคู่มือต้องมีการทบทวนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p>	<p>๑. เรือนจำต้องมีการจัดทำคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมผู้ต้องขังและรักษาความปลอดภัย ทั้งภายนอก และภายในเรือนจำ</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ครบทุกหัวข้อ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. คู่มือการปฏิบัติหน้าที่ป้อมรักษาการณ์กำแพงเรือนจำ ๒. คู่มือการปฏิบัติหน้าที่ประตูเรือนจำ ๓. คู่มือการควบคุมผู้ต้องขังทำงานสาธารณะ / พัฒนา นอกเรือนจำ ๔. คู่มือการควบคุมผู้ต้องขังปรุงอาหารเวลากลางวัน / กลางคืน ๕. คู่มือการควบคุมผู้ต้องขังฝึกวิชาชีพ ๖. คู่มือการควบคุมผู้ต้องขังกลางคืน กลางวันในวันหยุดราชการ ๗. คู่มือการควบคุมผู้ต้องขังย้ายเรือนจำ ๘. คู่มือการรักษาความปลอดภัยบุคคล / เอกสาร / สถานที่ ๙. คู่มือการควบคุมผู้ต้องขังที่ศาล* 	<p>*คู่มือการควบคุมผู้ต้องขังที่ศาล ให้จัดทำ เฉพาะ เรือนจำที่มีการปฏิบัติงานดังกล่าว</p>	<p>สทว.</p>

๕. มาตรฐานด้านการควบคุมผู้ต้องขัง และการรักษาความปลอดภัย (Custody and Security)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓๑. (ต่อ)		๑๐. คู่มือการควบคุมผู้ต้องขังป่วยที่โรงพยาบาล ๑๑. คู่มือการควบคุมผู้ต้องขังรายสำคัญ ๑๒. คู่มือการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ผู้ต้องขังหลบหนี <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน จัดทำคู่มือฯ ไม่ครบทุกหัวข้อข้างต้น		
	๒. เรือนจำ/ทัณฑสถาน ได้จัดให้ มีการทบทวนปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับสภาวการณ์ในขณะนั้น	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ได้จัดให้มีการทบทวน และปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน จัดให้มีการทบทวนปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับสภาวการณ์น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้ง		สทว.
	๓. ทุกหน่วยงานของเรือนจำ/ทัณฑสถาน มีคู่มือการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ศึกษา และเป็นคู่มือในขณะปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้ ๓.๑ เจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงานมีคู่มือการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบ ๓.๒ ทุกหน่วยงาน มีคู่มือการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ไว้สำหรับให้เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่น ที่มาปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานนั้นๆ ไว้ศึกษา และเป็นคู่มือในขณะปฏิบัติหน้าที่อย่างเพียงพอ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการได้ครบทั้ง ๒ ข้อ ตามตัวชี้วัด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการได้ไม่ครบทั้ง ๒ ข้อ ตามตัวชี้วัด		สทว.

๕. มาตรฐานด้านการควบคุมผู้ต้องขัง และการรักษาความปลอดภัย (Custody and Security)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓๑. (ต่อ)	๔. เจ้าหน้าที่เรือนจำ/ทัณฑสถานปฏิบัติหน้าที่ตามคู่มือการปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ร้อยละ ๙๐ ของเจ้าหน้าที่ในเรือนจำ/ทัณฑสถาน ใช้คู่มือฯ เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ ของเจ้าหน้าที่ในเรือนจำ/ทัณฑสถาน ใช้คู่มือฯ เป็น เครื่องมือในการปฏิบัติงาน		สทว.
๓๒. ศูนย์ควบคุม และประสานงานกลาง (ส่วน/ฝ่ายควบคุมกลาง) มีหน้าที่หลักในการรักษาความสงบ ความมั่นคง ปลอดภัยภายใน และประสานงานระหว่างภายใน และภายนอก เรือนจำ/ทัณฑสถาน	๑. เรือนจำ/ทัณฑสถานดำเนินการจัดตั้งศูนย์ควบคุม และประสานงานกลาง หรือ หน่วยงานที่มีลักษณะขอบข่ายหน้าที่ลักษณะเดียวกัน โดยมีอาคารสถานที่ทำการและอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ ทัณฑสถาน ได้จัดตั้งศูนย์ควบคุม และประสานงานกลาง หรือหน่วยงานที่มีลักษณะขอบข่ายลักษณะหน้าที่เดียวกัน ครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้ ๑. คำสั่งจัดตั้งศูนย์ฯ ๒. อาคารสถานที่ทำการ ซึ่งถือว่าเป็นเขตหวงห้าม และปลอดภัยจากผู้ต้องขัง ๓. อุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ที่พอเพียง และใช้งานได้ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น		สทว.

๕. มาตรฐานด้านการควบคุมผู้ต้องขัง และการรักษาความปลอดภัย (Custody and Security)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓๒. (ต่อ)	๒. ศูนย์ควบคุม และประสานงานกลางเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่หลักในการรักษาความปลอดภัยภายใน และประสานงานระหว่างภายใน และภายนอกเรือนจำ/ ทัณฑสถาน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ศูนย์ควบคุม และประสานงานกลางปฏิบัติหน้าที่หลักในการรักษาความปลอดภัยภายใน และประสานงานระหว่างภายใน และภายนอกเรือนจำ/ทัณฑสถาน โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน ดังนี้ ๑. จัดทำคำสั่งกำหนดหน้าที่รับผิดชอบในด้านการควบคุมผู้ต้องขัง ๒. จัดทำคำสั่งกำหนดหน้าที่รับผิดชอบด้านการรักษาการณ์ภายใน และภายนอกเรือนจำ ๓. จัดทำบันทึกการประชุมข้าราชการภายในส่วนควบคุมฯ ๔. จัดทำบันทึกการอบรมชี้แจงผู้ต้องขัง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการไม่ครบทุกขั้นตอนข้างต้น		สทว.
๓๓. ต้องมีระบบการสื่อสารระหว่างศูนย์ควบคุม และประสานงานกลาง และพื้นที่ที่ผู้ต้องขังอยู่	เรือนจำ/ทัณฑสถานต้องมีระบบการสื่อสารพร้อมทั้งอุปกรณ์ในการสื่อสารระหว่างศูนย์ควบคุมและประสานงานกลาง และพื้นที่ที่ผู้ต้องขังอยู่	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ติดตั้งระบบ และอุปกรณ์การสื่อสารครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้ ๑. ระบบการสื่อสารด้วยวิทยุมือถือ ๒. โทรศัพท์ภายใน ๓. สัญญาณแจ้งเหตุภายในเรือนจำ ๔. ระบบเสียงตามสาย ๕. บันทึกการรายงานการตรวจสอบระบบสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น		สทว.

๕. มาตรฐานด้านการควบคุมผู้ต้องขัง และการรักษาความปลอดภัย (Custody and Security)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>๓๔. กระบวนการควบคุม และการรักษาความปลอดภัยในเรือนจำ/ทัณฑสถาน ต้องประกอบด้วยมาตรการ ดังนี้</p> <p>๓๔.๑ การจัดเจ้าหน้าที่ประจำการตามจุดยุทธศาสตร์ หรือจุดที่เหมาะสมต่อการควบคุม</p>	<p>เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีการจัด เจ้าหน้าที่ประจำการตามจุด ยุทธศาสตร์ หรือ จุดที่เหมาะสมต่อการควบคุมครอบคลุมทุกพื้นที่</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>เรือนจำ/ทัณฑสถาน ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำจุดยุทธศาสตร์ โดยดำเนินการ ครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การจัดทำแผนผังแสดงจุดยุทธศาสตร์ ๒. การจัดทำแผนผังแสดงที่อยู่ของผู้ต้องขังในเวลากลางวัน และกลางคืน ที่เป็นปัจจุบัน ๓. การกำหนดจุดรับผิดชอบ ๔. การจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ประจำจุดยุทธศาสตร์ <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น</p>		<p>สทว.</p>

๕. มาตรฐานด้านการควบคุมผู้ต้องขัง และการรักษาความปลอดภัย (Custody and Security)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓๔.๒ การเก็บข้อมูล และทะเบียนผู้ต้องขัง	เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีระบบการจัดเก็บข้อมูล และทะเบียนผู้ต้องขัง	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีระบบการจัดเก็บข้อมูล และทะเบียนผู้ต้องขังครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้ ๑. มีการจัดทำแฟ้มประวัติ หรือสมุดบันทึกประจำตัวผู้ต้องขังให้ครบทุกคน ๒. มีสถานที่จัดเก็บข้อมูล และทะเบียนผู้ต้องขัง ๓. สามารถสืบค้นข้อมูลผู้ต้องขังได้ภายในระยะเวลา ๒ นาทีต่อการสืบค้นทะเบียนผู้ต้องขัง ๑ คน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น		สทว.
๓๔.๓ การกำหนดเขตพื้นที่ควบคุม เพื่อความปลอดภัย เช่น พื้นที่สีแดง	เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีการกำหนดเขตพื้นที่ควบคุม เพื่อความปลอดภัย	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีการกำหนดเขต และจัดแสดงสัญลักษณ์ หรือ ข้อความตัวอักษรบริเวณเขตพื้นที่ควบคุม เพื่อความปลอดภัย ให้ชัดเจน รวมทั้งการติดตั้งสิ่งกีดขวาง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ไม่มีการกำหนดเขต และจัดแสดงสัญลักษณ์หรือ ข้อความตัวอักษรบริเวณเขตพื้นที่ควบคุม เพื่อความปลอดภัย ให้ชัดเจน รวมทั้งการติดตั้งสิ่งกีดขวาง		สทว.

๕. มาตรฐานด้านการควบคุมผู้ต้องขัง และการรักษาความปลอดภัย (Custody and Security)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓๔.๔ การตรวจการณ์ และจุดเฝ้าระวัง	เรือนจำ/ทัณฑสถาน จัดให้มีการตรวจการณ์ และจุดเฝ้าระวังตามแนวทางปฏิบัติของกรมราชทัณฑ์	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีระบบการตรวจการณ์ และจุดเฝ้าระวังตามแนวทางปฏิบัติของกรมฯ ครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้ ๑. การจัดเจ้าหน้าที่ตรวจการณ์การปฏิบัติ หน้าที่เวรยาม ในช่วงวันหยุดติดต่อกันหลายวัน ๒. การจุดเฝ้าระวังกรณีปกติ ๑ ครั้งต่อ สัปดาห์ ๓. การจุดเฝ้าระวังกรณีพิเศษ อย่างน้อย ๒ ครั้งต่อปี (ร่วมสนธิกำลังกับหน่วยงานภายนอกในการตรวจค้น) ๔. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งจุดเฝ้าระวังที่เป็นปัจจุบัน ตามอัตรากำลังที่ เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น		สทว.
๓๔.๕ การนับจำนวนผู้ต้องขัง	เรือนจำ/ทัณฑสถาน กำหนดให้ มีการนับจำนวนผู้ต้องขัง	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีระบบการนับจำนวนผู้ต้องขัง อย่างน้อยครบทุก ๕ เวลา ดังนี้ ๑. ก่อนผู้ต้องขังลงจากเรือนนอน ๒. ก่อนผู้ต้องขังเคารพธงชาติ ๓. ก่อนผู้ต้องขังรับประทานอาหารกลางวัน ๔. ก่อนผู้ต้องขังขึ้นเรือนนอน ๕. ขณะที่ผู้ต้องขังอยู่ในเรือนนอน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีการนับจำนวนผู้ต้องขัง น้อยกว่า ๕ เวลาข้างต้น		สทว.

๕. มาตรฐานด้านการควบคุมผู้ต้องขัง และ การรักษาความปลอดภัย (Custody and Security)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๓๔.๖ การเคลื่อนที่ หรือเคลื่อนย้ายผู้ต้องขัง	เรือนจำ/ทัณฑสถานมีระบบในการเคลื่อนที่ หรือเคลื่อนย้ายผู้ต้องขังทั้งภายใน และภายนอก เรือนจำ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีระบบการเคลื่อนที่ หรือเคลื่อนย้าย ผู้ต้องขัง ทั้งภายในและภายนอกเรือนจำ ครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้ ๑. เอกสารแสดงตัวผู้ต้องขัง ๒. หลักฐานใบเบิกตัว ๓. ใบอนุญาต ๔. สมุดคุมทะเบียน ๕. มีมาตรการควบคุมการเคลื่อนย้ายผู้ต้องขังภายนอก เรือนจำ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ไม่มีระบบการเคลื่อนที่ หรือเคลื่อนย้าย ผู้ต้องขังทั้งภายใน และภายนอกเรือนจำ ครบทุกองค์ประกอบ ข้างต้น		สทว.
๓๔.๗ การใช้เครื่องพันธนาการ	เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีระบบในการควบคุม การใช้เครื่องพันธนาการของผู้ต้องขัง	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีระบบการควบคุมการใช้ เครื่องพันธนาการของผู้ต้องขัง ครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้ ๑. มีคณะกรรมการพิจารณาถอด/ใส่เครื่องพันธนาการ ต้องมีการประชุมทุก ๑๕ วัน ๒. มีบัญชีควบคุมการใช้เครื่องพันธนาการ		สทว.

๕. มาตรฐานด้านการควบคุมผู้ต้องขัง และ การรักษาความปลอดภัย (Custody and Security)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๓๔.๗ (ต่อ)		๓. มีแบบรายงานบ่งบอกพฤติกรรมผู้ต้องขัง เพื่อ ประกอบการพิจารณาถอด/ใส่เครื่องพันธนาการ ๔. มีการใช้เครื่องพันธนาการที่เป็นไปตามแบบ และขนาดที่ กฎหมายกำหนด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ไม่มีระบบในการควบคุมการใช้ เครื่องพันธนาการของผู้ต้องขัง ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น		
๓๔.๘ การควบคุมสิ่งของต้องห้าม	เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีมาตรการในการควบคุม สิ่งของต้องห้าม	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีมาตรการในการ ควบคุมสิ่งของต้องห้าม ครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้ ๑. การตรวจค้นบุคคล สิ่งของ และยานพาหนะ ๒. มีเครื่องมือช่วยในการตรวจค้น ๓. มีรายงานการตรวจค้นสิ่งของต้องห้ามภายในเรือนจำ ๔. มีสถานที่รับฝากสิ่งของต้องห้าม หรือสิ่งของที่ไม่อนุญาต ให้เพียงพอ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ไม่มีมาตรการในการควบคุมสิ่งของ ต้องห้าม ครบทุกองค์ประกอบ ข้างต้น		สทว.

๕. มาตรฐานด้านการควบคุมผู้ต้องขัง และการรักษาความปลอดภัย (Custody and Security)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓๔.๙ การควบคุมจุดเข้าออก	เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีระบบการควบคุมจุดเข้าออก	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถานมีระบบการควบคุม จุดเข้าออก ครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีการบันทึกบุคคลเข้าออก ๒. มีมาตรการในการควบคุมยานพาหนะเข้าออก ๓. มีบัตรผ่านเข้าออก ๔. มีการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ๕. มีการติดตั้งเครื่องกีดขวาง ๖. มีการจัดตั้งป้อมรักษาการณ์หน้าเรือนจำ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ไม่มีระบบการควบคุมจุดเข้าออก ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น		สทว.
๓๔.๑๐ ด้านการข่าว	เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีการจัดระบบงานด้านการข่าว	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีการจัดระบบงาน ด้านการข่าว ครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีคำสั่งมอบหมายหน้าที่ในการหาข่าว ๒. มีการจัดตั้งคณะทำงานด้านการข่าว ๓. มีรูปแบบขั้นตอนการรายงานข่าว ๔. มีระยะเวลาในการรายงาน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถานไม่มีการจัดระบบงานด้านการข่าว ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น		สทว.

๕. มาตรฐานด้านการควบคุมผู้ต้องขัง และการรักษาความปลอดภัย (Custody and Security)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓๔.๑๑ การควบคุมสถานการณฺ์ฉุกเฉิน การป้องกันภัย หรือระงับเหตุร้ายภายใน และภายนอกเรือนจำ/ทัณฑสถาน	เรือนจำ/ทัณฑสถานมีระบบการควบคุม สถานการณฺ์ฉุกเฉินการป้องกันภัย หรือ ระงับเหตุร้ายภายใน และภายนอกเรือนจำ/ ทัณฑสถาน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีระบบการควบคุมสถานการณฺ์ฉุกเฉิน การ ป้องกันภัย หรือระงับเหตุร้ายภายใน และภายนอกเรือนจำ/ ทัณฑสถาน ครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีแผนป้องกันภัย และระงับเหตุร้ายภายใน และ ภายนอกเรือนจำ/ทัณฑสถาน ๒. มีคำสั่งกำหนดหน้าที่ในการป้องกันภัย และระงับเหตุร้าย ๓. มีการซักซ้อมแผนฯ และการรายงาน ๔. มีการทบทวน และปรับปรุงแผนฯ เมื่อมีการโยกย้าย สับเปลี่ยนหน้าที่ ๕. มีช่องทางติดต่อประสานงานเพื่อแจ้งเหตุ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ไม่มีระบบการควบคุมสถานการณฺ์ ฉุกเฉิน การป้องกันภัย หรือระงับเหตุร้ายภายในและ ภายนอกเรือนจำ/ ทัณฑสถาน ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น		สทว.
๓๔.๑๒ ระบบสนับสนุนไฟฟ้า น้ำ และการสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน	เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีระบบการสนับสนุน ไฟฟ้า น้ำ และการสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีระบบการสนับสนุนไฟฟ้า น้ำ และการ สื่อสารในภาวะฉุกเฉิน ครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีระบบไฟฟ้าสำรอง ๒. มีระบบน้ำสำรอง ๓. มีคำสั่งกำหนดหน้าที่รับผิดชอบทั้งในเวลาราชการ และ นอกเวลาราชการ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ไม่มีระบบการสนับสนุนไฟฟ้า น้ำ และการ สื่อสารในภาวะฉุกเฉิน ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น		สทว.

๕. มาตรฐานด้านการควบคุมผู้ต้องขัง และ การรักษาความปลอดภัย (Custody and Security)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<p>๓๔.๑๓ การเก็บ ควบคุม และ การใช้ เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ภายใน เรือนจำ/ ทัณฑสถาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ ในการ รักษาความมั่นคงปลอดภัย และมีมาตรการ ในการตรวจสอบ และการซ่อมบำรุงรักษา เป็นระยะ</p>	<p>เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีระบบการเก็บ ควบคุม และ การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ภายใน เรือนจำ/ ทัณฑสถาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ ในการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และมี มาตรการในการตรวจสอบ และการซ่อม บำรุงรักษาเป็นระยะ</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีระบบการเก็บควบคุม และ การใช้ เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ภายในเรือนจำ/ทัณฑสถาน รวมถึง เครื่องมือ อุปกรณ์ในการรักษา ความมั่นคงปลอดภัย และมี มาตรการในการ ตรวจสอบ และ การซ่อมบำรุงรักษาเป็นระยะ</p> <p>ครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีสถานที่เก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ปลอดภัย และ สามารถนำมาใช้งานได้สะดวก ๒. บัญชีควบคุมเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ๓. บัญชีควบคุมการเบิกจ่าย ๔. มีปฏิทินตรวจสอบการบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์ ในการป้องกันระงับเหตุร้าย ๕. มีคำสั่งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น</p>		<p>สทว.</p>

๕. มาตรฐานด้านการควบคุมผู้ต้องขัง และการรักษาความปลอดภัย (Custody and Security)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>๓๔.๑๔ ต้องมีการให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ทุกคนที่เกี่ยวข้องในมาตรการต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหากเป็นมาตรการในการควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉิน การป้องกันภัย หรือระงับเหตุร้ายภายใน และภายนอกเรือนจำ/ทัณฑสถาน จะต้องมีการฝึกซ้อม มาตรการเหล่านั้น เป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง</p>	<p>เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีการให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ทุกคนที่เกี่ยวข้องในมาตรการต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหากเป็นมาตรการในการควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินการป้องกันภัย หรือระงับ เหตุร้ายภายใน และ ภายนอกเรือนจำ/ทัณฑสถานจะต้องมีการฝึกซ้อม มาตรการเหล่านั้นเป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีระบบการให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ทุกคนที่เกี่ยวข้องในมาตรการต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหากเป็น มาตรการในการควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินการป้องกันภัย หรือระงับ เหตุร้ายภายใน และภายนอกเรือนจำ/ทัณฑสถาน จะต้องมีการฝึกซ้อมมาตรการเหล่านั้น เป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การฝึกอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในการควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉิน การป้องกันภัยหรือ ระงับเหตุร้ายภายใน และ ภายนอกเรือนจำ/ทัณฑสถาน อย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง ๒. การซักซ้อมแผนการควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉิน การป้องกันภัย หรือระงับเหตุร้ายภายใน และภายนอกเรือนจำ/ทัณฑสถาน อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น</p>		สทว.
<p>๓๕. เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยี รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศ และอิเล็กทรอนิกส์ ในการควบคุมผู้ต้องขัง และรักษาความปลอดภัย ต้องมีเพียงพอ ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ</p>	<p>เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยี รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศ และอิเล็กทรอนิกส์ในการควบคุมผู้ต้องขัง และรักษาความปลอดภัยต้องมีเพียงพอ ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>เรือนจำ/ทัณฑสถานจัด ให้มีเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยี รวมถึงเทคโนโลยี สารสนเทศ และอิเล็กทรอนิกส์ในการควบคุมผู้ต้องขัง และรักษาความปลอดภัยอย่างเพียงพอ ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ อย่างน้อย ๔ ใน ๖ อย่าง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ระบบไฟฟ้าแรงสูงที่บริเวณแนวกำแพง ๒. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ๓. เครื่องมือตรวจโลหะแบบมือถือ 		สทว.

๕. มาตรฐานด้านการควบคุมผู้ต้องขัง และการรักษาความปลอดภัย (Custody and Security)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓๕. (ต่อ)		๔. เครื่องมือตรวจโลหะแบบเดินผ่าน ๕. ระบบฝากขังหรือฟังคำพิพากษาทางไกล ๖. ระบบการเยี่ยมญาติโดยการบันทึกเสียงทางโทรศัพท์ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการ น้อยกว่า ๔ ใน ๖ อย่างข้างต้น		
๓๖. ในส่วนของเจ้าหน้าที่ต้องจัดให้มีการอบรม และทบทวนความรู้ทักษะ มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และสุขภาพอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเทคนิคการควบคุมผู้ต้องขัง ทักษะในการใช้อาวุธ และการป้องกันตัว ตลอดจนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง	เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีการจัดให้มีการอบรม และทบทวนความรู้ ทักษะ ระเบียบวินัย มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และสุขภาพอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเทคนิคการควบคุมผู้ต้องขัง ทักษะในการใช้อาวุธ และการป้องกันตัว ตลอดจนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง แต่งเครื่องแบบพร้อมอุปกรณ์ประจำกายครบ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน จัดให้มี การอบรม และทบทวนความรู้ ทักษะ ระเบียบวินัย และมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และสุขภาพอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเทคนิคการควบคุมผู้ต้องขัง ทักษะในการใช้อาวุธ และการป้องกันตัว ตลอดจนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง แต่งเครื่องแบบพร้อมอุปกรณ์ประจำกายครบ ครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้ ๑. มีการอบรมให้มีความรู้แก่เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมผู้ต้องขังทั้งภาค ทฤษฎี และปฏิบัติ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ๒. มีการทดสอบสมรรถภาพร่างกายของเจ้าหน้าที่ฝ่ายควบคุม ปีละ ๒ ครั้ง ๓. มีการแต่งเครื่องแบบเรียบร้อย ติดอุปกรณ์ครบทุกนาย ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการควบคุมและรักษาการณ์ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น	สทว.	

๖. มาตรฐานด้านการศึกษาและการฝึกวิชาชีพ (Education and Vocational Training)

เรือนจำ/ทัณฑสถาน ต้องกำหนดนโยบายทางการศึกษา และ/หรือฝึกวิชาชีพไว้อย่างชัดเจน โดยให้มีแผนหรือหลักสูตรการจัดการศึกษา และ/หรือการฝึกวิชาชีพสำหรับผู้ต้องขัง อีกทั้งต้องจัดให้มีผู้ฝึกสอนที่ได้รับการรับรอง และ/หรือการประสานงานกับหน่วยงานภายนอกในการจัดการหลักสูตร ทั้งนี้ การจัดแผนหรือหลักสูตรควรคำนึงถึงผลแห่งการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม และ/หรืออยู่ในความสนใจของผู้ต้องขัง รวมถึงการดำเนินชีวิตอย่างปกติสุข และมีคุณภาพของผู้ต้องขังภายหลังพ้นโทษ

๖. มาตรฐานด้านการศึกษาและการฝึกวิชาชีพผู้ต้องขัง (Education and Vocational Training)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓๗. ระบบการศึกษา และการฝึกวิชาชีพต้องมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะค่านิยม และทัศนคติของผู้ต้องขัง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การปรับตัว และความพร้อมในการรับมือกับสังคมทั้งภายใน และภายนอกเรือนจำ/ทัณฑสถาน	๑. เรือนจำ/ทัณฑสถาน จะต้องดำเนินการจัดการศึกษา และการอบรมวิชาชีพ อาชีวศึกษา แก่ผู้ต้องขังตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ คือ ๑) การศึกษานอกระบบ ๒) การศึกษาตามอัธยาศัย	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการจัดระบบการศึกษา ทั้ง ๒ ระบบ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีการจัดระบบการศึกษา ทั้ง ๒ ระบบ		สพน.
	๒. เรือนจำ/ทัณฑสถาน จะต้องดำเนินการจัดการฝึกอบรมวิชาชีพแก่ผู้ต้องขัง	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการจัดการฝึกอบรมวิชาชีพให้แก่ผู้ต้องขังอย่างน้อย ปีละ ๒ หลักสูตร <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีการจัดการฝึกอบรมวิชาชีพให้แก่ผู้ต้องขังไม่ถึง ปีละ ๒ หลักสูตร		สพน.
๓๘. หลักสูตรการศึกษา และการฝึกวิชาชีพต้องให้โอกาสกับผู้ต้องขังทุกคนได้ศึกษาเรียนรู้	๑. เรือนจำ/ทัณฑสถาน จะต้องจัดหลักสูตรการศึกษาให้กับผู้ต้องขัง ดังนี้ ๑) การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒) ปวช. ๓) ปวส. ๔) อุดมศึกษา ๕) วิชาชีพ ๖) ตามอัธยาศัย	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ อย่างน้อย ๓ หลักสูตร ใน ๖ หลักสูตร <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการดำเนินงานไม่ถึง ๓ หลักสูตร ใน ๖ หลักสูตร		สพน.

๖. มาตรฐานด้านการศึกษาและการฝึกวิชาชีพผู้ต้องขัง (Education and Vocational Training)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓๘. (ต่อ)	<p>๒. ต้องมีโครงการฝึกวิชาชีพของผู้ต้องขังให้ชัดเจน โดยคำนึง</p> <p>๑) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ ตลอดจนความถนัดของผู้ต้องขัง</p> <p>๒) การแนะนำ หรือเสริมความรู้ และทักษะ ให้กับผู้ต้องขังระหว่างทำงาน กำหนดหลักสูตรในการอบรมและฝึกปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ อย่างน้อย ๒ โครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการดำเนินงานไม่ถึง ๒ โครงการ</p>		สพน.
	<p>๓. ต้องมีการฝึกวิชาชีพของผู้ต้องขังให้ชัดเจน เช่น</p> <p>๑) ช่างไม้เครื่องเรือน</p> <p>๒) ช่างสี</p> <p>๓) ช่างก่ออิฐ – ฉาบปูน</p> <p>๔) ช่างเชื่อมโลหะ</p> <p>๕) ช่างตัดเหล็ก – อลูมิเนียม</p> <p>๖) การวาดแผนโบราณ</p> <p>๗) ตัดเย็บเสื้อผ้า</p> <p>๘) เสริมสวย</p> <p>๙) โภชนาการ</p> <p>๑๐) ศิลปประดิษฐ์</p> <p>๑๑) เกษตรกรรม ฯลฯ</p> <p>๑๒) ช่าง สิบหมู่</p> <p>๑๓) ศิลปะการแสดง ฯลฯ</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ให้ตรงกับแผนการจัดการฝึกวิชาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่ตรงกับแผนการจัดการฝึกวิชาชีพ</p>		สพน.
	๔. ผู้ต้องขังมีโอกาสเลือกฝึกวิชาชีพตามความสนใจและสมัครใจ	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ร้อยละ ๖๐</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือไม่ถึงร้อยละ ๖๐</p>		สพน.
	๕. การฝึกวิชาชีพต้องสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในท้องถิ่น	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ฝึกวิชาชีพอย่างน้อย ๒ วิชาชีพ ที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานในท้องถิ่น</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p>		สพน.

๖. มาตรฐานด้านการศึกษาและการฝึกวิชาชีพผู้ต้องขัง (Education and Vocational Training)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓๘. (ต่อ)		ฝึกวิชาชีพ น้อยกว่า ๒ วิชาชีพ ที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานในท้องถิ่น		
๓๙. เรือนจำ/ทัณฑสถาน ต้องมีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีด้านการศึกษาและการฝึกวิชาชีพแก่ผู้ต้องขัง	เรือนจำ/ทัณฑสถาน จัดทำแผนปฏิบัติงาน การจัดการศึกษา และฝึกวิชาชีพ ให้แก่ผู้ต้องขังให้สอดคล้องกับมาตรฐานด้านการศึกษาและการฝึกวิชาชีพ (ข้อ ๔๐) ที่จะดำเนินการในปีปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีแผนปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีแผนปฏิบัติงาน		สพน.
๔๐. นักโทษเด็ดขาดได้รับการศึกษาและการฝึกวิชาชีพ	ร้อยละ ๑๐ ของนักโทษเด็ดขาด ได้รับการศึกษาและหรือการฝึกวิชาชีพยกเว้นผู้ต้องขังป่วย พิการ ชรา ผู้ต้องขังต่างชาติ ผู้ต้องขังหญิงตั้งครรภ์	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ร้อยละ ๑๐ ขึ้นไป <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐	สพน.ดำเนินการพิจารณาตัวชี้วัดอีกครั้ง	สพน.
๔๑. เรือนจำ/ทัณฑสถาน ควรใช้แหล่งข้อมูลหรือประสานกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชนของท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการศึกษาและการฝึกวิชาชีพแก่ผู้ต้องขัง	๑. จำนวนหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน/ชุมชน/ท้องถิ่น เข้าร่วมจัดการศึกษาในเรือนจำ/ทัณฑสถาน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ อย่างน้อย ๒ หน่วยงานต่อ ๑ ภาคการศึกษา <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการดำเนินงานไม่ถึง ๒ หน่วยงาน ต่อ ๑ ภาคการศึกษา		สพน.
	๒. จำนวนหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน เข้าร่วมให้ความรู้และแนะนำด้านการฝึกอบรมวิชาชีพแก่ผู้ต้องขัง	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ อย่างน้อย ๒ หน่วยงาน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการดำเนินงานไม่ถึง ๒ หน่วยงาน		สพน.
๔๒. การฝึกวิชาชีพต้องจัดให้มีประกาศนียบัตรหรือหนังสือรับรองแล้วแต่กรณีที่ต้องตามกฎหมาย และรับรองโดยหน่วยงานของรัฐ เพื่อมอบแก่ผู้ต้องขังที่ผ่านการอบรม ทั้งนี้ เพื่อเป็นที่ยอมรับจากสังคมภายนอกในเรื่องคุณสมบัติของผู้ต้องขัง เมื่อพ้นโทษออกไป	ร้อยละของจำนวนผู้ต้องขังที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรฝึกวิชาชีพ ได้รับประกาศนียบัตร / หนังสือรับรอง หรือ ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ร้อยละ ๖๐ <input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือไม่ถึงร้อยละ ๖๐		สพน.
๔๓. เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีการประชาสัมพันธ์กับชุมชนท้องถิ่น ในเรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาทางการศึกษา และฝึกวิชาชีพของผู้ต้องขัง เพื่อผลของการยอมรับจากสังคมภายนอกในการกลับเข้ามาทำงานของผู้ต้องขังเมื่อพ้นโทษ	เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษา และการฝึกวิชาชีพผู้ต้องขัง ต่อสาธารณชน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการประชาสัมพันธ์อย่างน้อย ๑ ผลงาน ต่อ ๑ ภาคการศึกษา และการฝึกวิชาชีพ โดย ๑ ใน ๔ วิธีการ ดังนี้ ๑. สิ่งตีพิมพ์		สพน.

๖. มาตรฐานด้านการศึกษาและการฝึกวิชาชีพผู้ต้องขัง (Education and Vocational Training)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๔๓. (ต่อ)		๒. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๓. บอร์ด ๔. สื่อสารมวลชน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีการประชาสัมพันธ์ผลงาน ตามข้างต้น		
<u>การศึกษา และฝึกวิชาชีพ</u> ๔๔. จัดให้มีระบบการศึกษาด้วยตนเองโดยที่ลักษณะของการศึกษาต้องอยู่บนหลักของการสนับสนุน และเสริมสร้างความเข้าใจในหลักสูตรการศึกษา และการฝึกวิชาชีพปกติ	เรือนจำ/ทัณฑสถานดำเนินการให้มีแหล่งการเรียนรู้ ประกอบด้วย ๑) ห้องสมุด ๒) บอร์ด ๓) ทรัพยากรสารสนเทศ ๔) มัลติมีเดีย ๕) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ อย่างน้อย ๓ แหล่งการเรียนรู้ ต่อ ๑ เรือนจำ/ทัณฑสถาน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่ถึง ๓ แหล่งการเรียนรู้ต่อ ๑ เรือนจำ/ทัณฑสถาน		สพน.
<u>การประเมินแผน/หลักสูตรและการพัฒนา</u> ๔๕. ต้องมีระบบการประเมินผลคุณภาพของแผน/หลักสูตร และบุคลากรที่ทำหน้าที่ฝึกสอนอย่างสม่ำเสมอทุกช่วงระยะเวลาจบแผน/หลักสูตร	เรือนจำ/ทัณฑสถาน จะต้องมีการติดตาม/ประเมินผล ในแต่ละหลักสูตร ดังนี้ ๑. การศึกษา ๒. ฝึกวิชาชีพ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการติดตามประเมินผลรายภาค/รายหลักสูตร <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีการติดตามประเมินผลรายภาค/รายหลักสูตร		สพน.
๔๖. เรือนจำ/ทัณฑสถาน ต้องมีระบบการจัดเก็บข้อมูล ทางด้านการศึกษา และการฝึกวิชาชีพของผู้ต้องขังแต่ละคน เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาระบบต่อไป	เรือนจำ/ทัณฑสถาน จัดทำทะเบียนประจำตัวผู้ต้องขัง ทั้ง ๒ ด้าน ทุกราย ได้แก่ ๑. การศึกษา ๒. การฝึกวิชาชีพ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ๑. จัดทำทะเบียนผู้ต้องขังครบทุกราย ๒. มีบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมและรายงานสรุปผลรายหลักสูตร/เดือน/รายปี <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ๑. ไม่มีจัดทำทะเบียนผู้ต้องขังครบทุกราย ๒. ไม่มีบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมและรายงานสรุปผลรายหลักสูตร/เดือน/รายปี		สพน.

๗. มาตรฐานด้านการทำงานและการใช้แรงงานของผู้ต้องขัง (Work and Labour Force)

นโยบายด้านการทำงานของผู้ต้องขัง ต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมายของการลดความกดดัน เนื่องจากการถูกคุมขัง การพัฒนาพฤตินิสัย การเสริมสร้างระเบียบวินัย การสร้างทักษะในการประกอบอาชีพภายหลังการพ้นโทษ และการดำรงอยู่อย่างปกติสุขของผู้ต้องขัง

๗. มาตรฐานด้านการทำงาน และการใช้แรงงานของผู้ต้องขัง] (Work and Labour Force)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p><u>การจัดแผนการทำงานของผู้ต้องขัง</u> ๔๗. ต้องจัดให้มีการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจ รวมถึงทักษะขั้นพื้นฐานก่อนที่จะให้ผู้ต้องขังทำงาน</p>	<p>มีการจัดอบรมหรือให้ความรู้ ความเข้าใจรวมถึงทักษะขั้นพื้นฐานให้กับผู้ต้องขังทุกคนก่อนที่ผู้ต้องขังจะทำงาน</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ผู้ต้องขังทุกคนต้องผ่านการอบรมหรือผ่านการให้ความรู้ขั้นพื้นฐาน ก่อนจะทำงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ผู้ต้องขังไม่ผ่านการอบรม หรือผ่านการให้ความรู้ขั้นพื้นฐานก่อนจะทำงาน</p>		สพน.
<p>๔๘. ต้องมีแผนการทำงานของผู้ต้องขังให้มีความชัดเจน โดยคำนึงถึงปัจจัยในด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๔๘.๑ ความรู้ความสามารถของผู้ต้องขัง ตลอดจนความพร้อม ความถนัด ทักษะ และประสบการณ์</p> <p>๔๘.๒ ความสอดคล้องและความต้องการ ในประเภทของการทำงานต่อตลาดแรงงานภายนอก</p> <p>๔๘.๓ วัตถุประสงค์ที่นำมาใช้ประกอบการทำงาน ต้องเป็นสิ่งที่ทำได้จากท้องถิ่นเป็นลำดับแรก</p>	<p>มีการกำหนดแผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทำงานของผู้ต้องขังอย่างชัดเจน</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีแผนปฏิบัติงานของผู้ต้องขัง</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีแผนปฏิบัติงานของผู้ต้องขัง</p>		สพน.

๗. มาตรฐานด้านการทำงาน และ การใช้แรงงานของผู้ต้องขัง] (Work and Labour Force)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๔๘.๔ กรณีผู้ต้องขังระหว่างการพิจารณาคดี ในศาลชั้นต้น หรือระหว่างอุทธรณ์ หรือฎีกา หาก จะจัดให้มีการทำงาน จะต้องเป็นงานที่เกี่ยวข้อง กับความสะอาดอนามัย การสุขาภิบาล หรือการ บำรุงรักษาภายในเรือนจำเท่านั้น แต่อย่างไรก็ตาม หากผู้ต้องขังคนใดมีความรู้ ทักษะทางด้านฝีมือช่าง หรือมีความชำนาญทาง วิชาชีพต่าง ๆ และโดยความสมัครใจของผู้ต้องขัง เท่านั้น ก็สามารถจัดให้ทำงานอื่นได้				
๔๙. ต้องกำหนดชั่วโมงการทำงาน และวันหยุดงานอย่างชัดเจน	ระยะเวลาที่ผู้ต้องขังทำงานเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ และวิธีการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด		สพน.
๕๐. ต้องกำหนดระบบผลตอบแทนการทำงานใน รูปของเงินรางวัล ปันผล หรือสวัสดิการอื่นใดให้ เหมาะสมกับงานแต่ละประเภทอย่างชัดเจน	มีระบบผลตอบแทนการทำงานในรูปของเงิน รางวัลปันผล หรือสวัสดิการอื่นใดให้เหมาะสม กับงาน แต่ละประเภทอย่างชัดเจน โดยมีการ จัดทำบอร์ดแสดง ดังนี้ ๑. ประเภทของการรับจ้างงาน ๒. ราคาว่าจ้างให้ผันแปรตามราคาในท้องตลาด ๓. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ๔. ผลกำไร ๕. เงินรางวัลปันผล ๖. ลายมือชื่อการรับเงินรางวัล ของผู้ต้องขัง	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ จัดทำได้ครบตามองค์ประกอบของตัวชี้วัด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ จัดทำไม่ได้ครบตามองค์ประกอบของตัวชี้วัด		สพน.
๕๑. ผู้ต้องขังที่ทำงานต้องได้รับการตรวจสอบสุขภาพ และได้รับการรับรองจากแพทย์หรือบุคลากรทาง การแพทย์ว่าผู้ต้องขังรายนั้นๆ มีศักยภาพและ ความพร้อมทั้งร่างกายและจิตใจที่ไม่เป็นอุปสรรค ต่อการทำงานนั้นๆ	ผู้ต้องขังที่ทำงานต้องได้รับการตรวจสอบสุขภาพและ ได้รับการรับรองจากแพทย์หรือบุคลากรทาง การแพทย์	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ผู้ต้องขังที่ทำงานได้รับการตรวจสอบสุขภาพและได้รับการรับรอง จากแพทย์หรือบุคลากรทางการแพทย์ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ผู้ต้องขังที่ทำงานไม่ได้รับการตรวจสอบสุขภาพและไม่ได้รับการ รับรองจากแพทย์หรือบุคลากรทางการแพทย์		สพน.

๗. มาตรฐานด้านการทำงาน และ การใช้แรงงานของผู้ต้องขัง (Work and Labour Force)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
ลักษณะของงานที่จัดแก่ผู้ต้องขัง ๕๒. ต้องไม่ใช่งานที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อ ร่างกาย และสุขภาพของผู้ต้องขัง	เป็นงานที่ได้รับความเห็นชอบจาก กรมราชทัณฑ์ และรายงานให้กรมฯ ทราบ ภายหลังจากทำสัญญาจ้างงานแล้ว	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ งานที่ผู้ต้องขังต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมราชทัณฑ์และ รายงานให้กรมฯ ทราบ ภายหลังจากทำสัญญาจ้างงานแล้ว <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ งานที่ผู้ต้องขังต้องไม่ได้รับความเห็นชอบจากกรมราชทัณฑ์ และรายงานให้กรมฯ ทราบ ภายหลังจากทำสัญญาจ้างงานแล้ว		สพน.
ความปลอดภัยในการทำงาน ๕๓. เรือนจำ/ทัณฑสถาน ต้องคำนึงถึงเรื่องความ ปลอดภัย และสุขลักษณะในการทำงานของ ผู้ต้องขังเป็นสำคัญ โดยจะต้องมีการจัดทำ แผนการป้องกัน และแผนการปฏิบัติ หากเกิด เหตุการณ์ใดๆ ขึ้น ในการทำงานของผู้ต้องขัง เพื่อ ลดอันตราย และความเสียหายจากการทำงาน รวมถึงต้องมีสถานที่หรืออุปกรณ์ที่จำเป็นต่าง ๆ และพร้อมที่จะใช้งาน เพื่อรองรับกับสถานการณ์ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการทำงาน	<p>๑. การจัดทำแผนการป้องกัน อุบัติเหตุจากการ ทำงานของผู้ต้องขัง</p> <p>๒. การปฏิบัติตามมาตรฐานโรงงานของกรม ราชทัณฑ์</p>	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ <p>๑. มีการจัดทำแผนการป้องกัน อุบัติเหตุจากการทำงานของ ผู้ต้องขัง</p> <p>๒. มีการปฏิบัติตามมาตรฐานโรงงานของกรมราชทัณฑ์ไม่น้อย กว่าร้อยละ ๖๐</p> <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ การดำเนินการไม่ครบตามองค์ประกอบข้างต้น	หนังสือกรมราชทัณฑ์ ที่ ยธ ๐๗๐๔.๕/๒๒๐๕๔ ลงวันที่ ๑๔ ก.ค.๕๘ และ ที่ ยธ ๐๗๐๔.๕/ ๒๒๐๖๐ ลงวันที่ ๑๔ ก.ค.๕๘ เรื่อง มาตรการ ควบคุมดูแลและการจัดเก็บ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการรับจ้างแรงงานผู้ต้องขัง	สพน.

๘. มาตรฐานด้านการรักษาระเบียบ และการลงโทษทางวินัยของผู้ต้องขัง (Disciplinary Procedure and Punishment)

เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการในด้านการควบคุมผู้ต้องขังภายในเรือนจำ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อันจะเอื้อประโยชน์ต่อการปฏิบัติเพื่อพัฒนาและแก้ไขผู้ต้องขังในด้านอื่นๆ ต่อไป รวมถึงเป็นการสร้างทัศนคติเกี่ยวกับการอยู่ร่วมกันในสังคมภายใต้กฎ ระเบียบ

๘. มาตรฐานด้านการรักษาระเบียบ และการลงโทษทางวินัยของผู้ต้องขัง (Disciplinary Procedure and Punishment)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>การชี้แจงเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ</p> <p>๕๔. เรือนจำ/ทัณฑสถาน ต้องให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้ต้องขังเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ อันเกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิตภายในเรือนจำของผู้ต้องขัง</p>	<p>๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ต้องขัง มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>๑. มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ครบทุกแดน</p> <p>๒. มีการอบรมผู้ต้องขังอย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>การดำเนินงานไม่ครบตามองค์ประกอบข้างต้น</p>		สทว.
<p>๕๕. ต้องจัดให้มีคู่มือสำหรับผู้ต้องขัง เพื่อให้ผู้ต้องขังทุกคนสามารถใช้เป็นคู่มือระหว่างการถูกคุมขัง</p>	<p>๒. มีการกำหนดระเบียบ ข้อบังคับเรื่องวินัยไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งให้ผู้ต้องขังทราบ โดยการตีตประกาศ หรือจัดไว้ในคู่มือ</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>ร้อยละ ๑๐๐</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>ต่ำกว่า ร้อยละ ๑๐๐</p>		สทว.
<p>๕๖. ผู้ต้องขังที่เข้าใหม่จะต้องได้รับการปฐมนิเทศ และได้รับคู่มือสำหรับผู้ต้องขัง</p>	<p>มีคู่มือสำหรับผู้ต้องขังอย่างเพียงพอเพื่อให้ผู้ต้องขังทุกคนสามารถใช้เป็นคู่มือระหว่างการถูกคุมขัง โดยการจัดวางไว้ในจุดต่างๆ</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>มีคู่มือสำหรับผู้ต้องขังจัดวางไว้ในจุดต่างๆ อย่างเพียงพอ สำหรับให้ผู้ต้องขังทุกคนสามารถใช้เป็น คู่มือระหว่างการถูกคุมขัง</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>ไม่มีคู่มือสำหรับผู้ต้องขังจัดวางไว้ในจุดต่างๆ อย่างเพียงพอ สำหรับให้ผู้ต้องขังทุกคนสามารถใช้เป็น คู่มือระหว่างการถูกคุมขัง</p>		สทว.
	<p>ผู้ต้องขังเข้าใหม่ได้รับคู่มือการปฏิบัติตัวในเรือนจำครบทุกคน และได้รับการปฐมนิเทศ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>ครบทุกคน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>ไม่ครบทุกคน</p>		สทว.

๘. มาตรฐานด้านการรักษาระเบียบ และการลงโทษทางวินัยของผู้ต้องขัง (Disciplinary Procedure and Punishment)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<p>การจัดการเกี่ยวกับละเมิดกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับ</p> <p>๕๗. เมื่อมีการกระทำความผิดของผู้ต้องขังหรือมีการกล่าวโทษผู้ต้องขัง ต้องมีกระบวนการขั้นตอนในการพิจารณาที่เป็นระบบ ชัดเจน และโปร่งใส เปิดโอกาสให้ผู้ต้องขังผู้ถูกกล่าวหาได้ชี้แจง แก้ข้อ กล่าวหา หรือชี้แจงถึงความจำเป็นที่ต้องกระทำกรณนั้นๆ ลงไป</p>	<p>ผู้ต้องขังที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดผ่านกระบวนการพิจารณาตามที่กรมราชทัณฑ์กำหนด</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ร้อยละ ๑๐๐</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ต่ำกว่า ร้อยละ ๑๐๐</p>		สทป.
<p>การลงโทษผู้ต้องขัง</p> <p>๕๘. การลงโทษผู้ต้องขังต้องดำเนินการ ตามบทบัญญัติของกฎหมาย โดยมุ่งให้ผู้ต้องขังยอมรับในผลแห่งการกระทำความผิด ดังนั้นจะต้องไม่ลงโทษด้วยวิธีการทารุณ โหดร้าย ผิดหลักมนุษยธรรม ไม่ใช้วิธีการที่เป็นเสมือนการประจานดูถูก หรือลดศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์ของผู้ต้องขังนั้นๆ</p>	<p>การลงโทษทางวินัยผู้ต้องขัง ดำเนินการตามกรอบที่กฎหมายกำหนดทุกประการ</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ร้อยละ ๑๐๐</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการดำเนินงานไม่ถึง ร้อยละ ๑๐๐</p>		สทป.

๙. มาตรฐานด้านการให้บริการผู้ต้องขัง (Services)

ผู้ต้องขังพึงได้รับสิทธิ หรือประโยชน์ของผู้ต้องขัง และการบริการจากเรือนจำ/ทัณฑสถาน ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ทุกประการ ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้สภาพความเป็นอยู่ผู้ต้องขังภายในเรือนจำ/ทัณฑสถาน มีความแตกต่างจากสภาพภายนอกน้อยที่สุดโดยความแตกต่างดังกล่าวต้องคำนึงถึงจุดดุลยภาพระหว่างหลักสิทธิมนุษยชนและหลักการลงโทษ รวมถึงต้องอยู่ภายใต้ระบบการตรวจสอบเพื่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัย

๙. มาตรฐานด้านการให้บริการผู้ต้องขัง (Services)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
การเยี่ยม และการติดต่อกับบุคคลภายนอก ๕๙. ต้องจัดให้มีสถานที่สำหรับการติดต่อ/เยี่ยมผู้ต้องขัง	มีห้องเยี่ยม/สถานที่ที่สามารถจัดให้ผู้ต้องขังได้รับการเยี่ยมญาติ/ติดต่อได้ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ กรมราชทัณฑ์กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ๑. มีสถานที่สำหรับใช้ในการเยี่ยม ผู้ต้องขัง และล็อกเกอร์เก็บของญาติ ๒. มีแผนผังแสดงขั้นตอนการ ให้บริการ ข้อห้าม ประกาศ กฎระเบียบ และหลักปฏิบัติเพื่อการติดต่อ/การเยี่ยม <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบตามองค์ประกอบข้างต้น		สทว.
๖๐. ต้องอนุญาตให้ทนายความ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งมาด้วยเรื่องอรรถคดีของผู้ต้องขังโดยตรง ผู้แทนทางการทูตหากเป็นผู้ต้องขังต่างชาติ ติดต่อ/เยี่ยม กับผู้ต้องขังได้ตามสิทธิที่พึงมี และตามที่กฎหมายกำหนด	ทนายความหรือ พนักงานเจ้าหน้าที่ / ผู้แทนทางการทูต ที่มีสิทธิตามกฎหมาย ได้รับการอนุญาตให้ติดต่อเยี่ยมกับ ผู้ต้องขัง	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ร้อยละ ๑๐๐ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ต่ำกว่า ร้อยละ ๑๐๐		สทว.
๖๑. ต้องให้มีการรับส่งจดหมายระหว่างผู้ต้องขังและบุคคลภายนอก	มีการรับส่งจดหมายระหว่างผู้ต้องขัง และบุคคลภายนอก	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ การรับ-ส่ง จดหมายระหว่างผู้ต้องขัง และบุคคลภายนอก เป็นไปตามระเบียบที่กรมราชทัณฑ์กำหนด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ การรับ-ส่ง จดหมาย ระหว่างผู้ต้องขัง และบุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามระเบียบที่กรมราชทัณฑ์กำหนด		สทว.
ข้อมูลข่าวสาร ๖๒. ต้องเปิดโอกาสให้ผู้ต้องขัง และบุคคล	มีสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อภาพ และเสียง ไว้ให้ผู้ต้องขังและ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ		สทว.

๙. มาตรฐานด้านการให้บริการผู้ต้องขัง (Services)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
ภายนอกได้รับทราบข่าวสารสาธารณะ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อภาพ และเสียง เป็นต้น	บุคคลภายนอก ได้รับทราบข่าวสารณะ ตาม กฎระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่กรมราชทัณฑ์ กำหนด	มีสื่ออย่างน้อย ๓ ช่องทาง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีสื่อน้อยกว่า ๓ ช่องทาง		
การอนามัย เรือนจำ ๖๓. ต้องมีการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มผู้ต้องขังทุกแห่งทุกวัย เพื่อให้ผู้ต้องขังมีร่างกายที่แข็งแรงปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ และสามารถมีชีวิตอยู่ในเรือนจำได้อย่างปกติสุข ประกอบด้วย งานอนามัยแม่และเด็ก งานอนามัยวัยทำงาน และงานอนามัยวัยผู้สูงอายุ	๑. มีการตรวจสุขภาพผู้ต้องขังแรกรับทุกคน ๒. มีการส่งเสริมสุขภาพผู้ต้องขังในแต่ละกลุ่มวัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด ๓. เด็กติดผู้ต้องขัง และเด็กที่คลอดในระหว่างที่มารดาถูกคุมขัง ได้รับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด ๔. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ อย่างน้อย ๓ กิจกรรม/ปี	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบตามตัวชี้วัด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบตามตัวชี้วัด		กพ.
๖๔. ต้องมีการดำเนินงานเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรค ทั้งโรคติดต่อและไม่ติดต่อ หากมีการแพร่ระบาดของโรคร้ายแรงจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	๑. มีการตรวจคัดกรองโรคติดต่อ โรคไม่ติดต่อ อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี ในผู้ต้องขังกลุ่มเสี่ยง หรือในโรคที่เป็นปัญหาของเรือนจำ/พื้นที่ ๒. มีระบบการป้องกันและควบคุมการแพร่กระจายของโรคติดต่อ ๓. มีการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ และตามมาตรการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด ๔. มีการจัดกิจกรรมรณรงค์เนื่องในวันสำคัญต่างๆ เกี่ยวกับโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบตามตัวชี้วัด <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบตามตัวชี้วัด		กพ.

๙. มาตรฐานด้านการให้บริการผู้ต้องขัง (Services)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๖๕. ต้องมีการดูแลสุขอนามัยและความปลอดภัยของผู้ต้องขังที่ฝึกวิชาชีพต่างๆ ในเรือนจำ โดยต้องมีการป้องกันความเจ็บป่วย อุบัติเหตุ อุบัติภัย รวมทั้งการเสริมสร้างความปลอดภัยในการฝึกวิชาชีพของผู้ต้องขัง	<p>๑. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพผู้ต้องขังที่ฝึกวิชาชีพอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p> <p>๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดให้มีการสนับสนุนอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้ต้องขังที่ฝึกวิชาชีพ/แรงงานรับจ้าง</p> <p>๓. มีการจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการฝึกวิชาชีพ</p> <p>๔. มีการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและสุขภาพในการทำงาน</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการครบตามตัวชี้วัด</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบตามตัวชี้วัด</p>		กพ.
๖๖. ต้องมีการจัดเตรียมระบบงานด้านการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพ เพื่อให้บริการแก่ผู้ต้องขังที่เจ็บป่วย ให้ได้รับการรักษาพยาบาลตามสิทธิมนุษยชนอันพึงจะได้รับ และให้มีการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ต้องขังป่วยเหล่านั้น ให้กลับคืนสภาพปกติมากที่สุด	<p>เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีระบบงานด้านการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพ เพื่อให้บริการแก่ผู้ต้องขังที่เจ็บป่วย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด คือ</p> <p>๑. มีสถานพยาบาลเป็นสถานที่สำหรับจัดบริการด้านการรักษาพยาบาลและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ต้องขังป่วย</p> <p>๒. มีบุคลากรที่มีความรู้ด้านการแพทย์และสาธารณสุขให้บริการด้านสุขภาพแก่ผู้ต้องขัง</p> <p>๓. มีการจัดสถานพยาบาลที่เหมาะสมต่อการให้บริการ</p> <p>๔. มีอุปกรณ์ / ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ขั้นพื้นฐานไว้ประจำสถานพยาบาล</p> <p>๕. มีเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่ได้รับการจัดเก็บอย่างควบคุมคุณภาพไว้ประจำสถานพยาบาล</p> <p>๖. มีการดำเนินงานจัดบริการด้านการรักษาพยาบาลและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ต้องขังป่วยที่เหมาะสม</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีระบบงานด้านการบำบัดรักษา และฟื้นฟูสมรรถภาพเพื่อให้บริการแก่ผู้ต้องขังที่เจ็บป่วย ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีระบบงานด้านการบำบัดรักษา และ ฟื้นฟูสมรรถภาพเพื่อให้บริการแก่ผู้ต้องขังที่เจ็บป่วย ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด</p>		กพ.

๙. มาตรฐานด้านการให้บริการผู้ต้องขัง (Services)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๖๗. ต้องมีการจัดการสุขาภิบาลต่างๆ ให้ถูกสุขลักษณะ เหมาะสม ไม่เป็นแหล่งที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพและโรคติดต่อต่างๆ	เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนดมาตรฐานสุขาภิบาลเรือนจำ ๗ ด้าน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนดมาตรฐานสุขาภิบาลเรือนจำ ๗ ด้าน ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ๑. สุทกรรม มีการปรุงประกอบอาหารที่ถูกหลักสุขาภิบาล ๒. มีการจัดน้ำดื่ม - น้ำใช้ที่สะอาด ปริมาณเพียงพอ ๓. มีการจัดเรือนนอนตามหลักสุขาภิบาล ๔. มีการเก็บรวบรวมและกำจัดขยะที่ถูกหลักสุขาภิบาล จัดวางไว้ตามจุดที่มีขยะแต่ละประเภทหรือกำหนดให้ทิ้ง อย่างเพียงพอ ๕. มีการควบคุมสัตว์ แมลง พาหะนำโรค ๖. ส้วม ระบบเก็บกัก และระบบบำบัดสิ่งปฏิกูล ถูกสุขลักษณะ ๗. มีการบำบัดน้ำเสียอย่างเหมาะสมก่อนปล่อยลงสู่ทางน้ำรวม/ทางน้ำสาธารณะ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีการปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนดมาตรฐานสุขาภิบาลเรือนจำ ๗ ด้าน		กพ.

๙. มาตรฐานด้านการให้บริการผู้ต้องขัง (Services)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๖๘. ต้องมีการดำเนินงานด้านสุขภาพจิตในเรือนจำ/ทัณฑสถาน เพื่อช่วยให้ผู้ต้องขังสามารถใช้ชีวิตได้อย่างปกติสุข	เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีการจัดบริการด้านสุขภาพจิตในเรือนจำ/ทัณฑสถาน เพื่อให้ผู้ต้องขังสามารถใช้ชีวิตได้อย่างปกติสุข ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการจัดบริการด้านสุขภาพจิต ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด คือ ๑. มีการคัดกรองหรือตรวจประเมินภาวะสุขภาพจิตผู้ต้องขังในเรือนจำ/ทัณฑสถาน ๒. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพจิตผู้ต้องขังอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ๓. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ทีมสุขภาพจิตในเรือนจำ/ทัณฑสถาน (Mental Health Team Volunteer) และรายงานให้กรมราชทัณฑ์ทราบ ๔. มีการดำเนินงานคลินิกคลายเครียด และสรุปรายงานการดำเนินงานคลินิกคลายเครียดรายงานให้กรมราชทัณฑ์ทราบทุก ๖ เดือน ๕. มีการบันทึกข้อมูลผู้ต้องขังป่วยโรคทางจิตเวชและโรคระบบประสาท และสรุปข้อมูลผู้ต้องขังป่วยโรคทางจิตเวชและโรคระบบประสาทรายงานให้กรมราชทัณฑ์ทราบทุก ๖ เดือน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีการจัดบริการด้านสุขภาพจิต ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด		กพ.
๖๙. ต้องจัดให้ผู้ต้องขังทุกคนได้รับปัจจัยพื้นฐาน อันได้แก่ พื้นที่พักนอน อาหาร เครื่องนุ่งห่ม และการบริการทางการแพทย์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด	เรือนจำ/ทัณฑสถาน มีการจัดปัจจัยพื้นฐาน อันได้แก่ พื้นที่พักนอน อาหาร เครื่องนุ่งห่ม และการบริการทางการแพทย์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการจัดปัจจัยพื้นฐาน ตามที่กรมราชทัณฑ์กำหนด คือ ๑. มีการจัดพื้นที่นอนให้ผู้ต้องขังตามที่กรมราชทัณฑ์กำหนด ๒. มีการบริการจัดเลี้ยงอาหารแก่ผู้ต้องขังอย่างเหมาะสม ๓. มีการจัดเครื่องนุ่งห่มกับผู้ต้องขังอย่างเพียงพอ ๔. มีการจัดบริการการดูแลสุขภาพแก่ผู้ต้องขัง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีการจัดปัจจัยพื้นฐาน ตามที่กรมราชทัณฑ์กำหนด		กพ.

๙. มาตรฐานด้านการให้บริการผู้ต้องขัง (Services)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๗๐. ต้องจัดอาหารเลี้ยงแก่ผู้ต้องขังวันละ ๓ มื้อ โดยให้มีปริมาณที่เพียงพอและคุณภาพ ถูกต้องตามหลักโภชนาการ ถูกสุขลักษณะ ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงพื้นฐานทางวัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น ความเชื่อทางศาสนา และตามมาตรฐานที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด	เรือนจำและทัณฑสถาน มีการจัดเลี้ยงอาหารแก่ผู้ต้องขัง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมราชทัณฑ์กำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ๑. มีการจัดเลี้ยงอาหารผู้ต้องขังครบ ๓ มื้อ ๒. มีการจัดเลี้ยงอาหารผู้ต้องขังที่ถูกหลักโภชนาการ หลักทางศาสนา และพื้นฐานทางวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีการจัดอาหารให้ผู้ต้องขังตามหลักเกณฑ์ที่กรมราชทัณฑ์กำหนด		กพ.
<u>กีฬาและนันทนาการ</u> ๗๑. ต้องจัดให้มีสถานที่ อุปกรณ์การออกกำลังกาย หรือการกีฬาที่เหมาะสม เพียงพอ และเปิดโอกาสให้ผู้ต้องขังทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสม	๑. มีสถานที่ อุปกรณ์การออกกำลังกาย หรือการกีฬาสำหรับผู้ต้องขัง ๒. จัดให้ผู้ต้องขังได้ออกกำลังกายหรือเล่นกีฬาอย่างน้อย ๑ ประเภท ตามความสนใจ ๓. ผู้ต้องขังทุกคนได้ออกกำลังกายอย่างน้อย สัปดาห์ละ ๓ ครั้ง	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ๑. มีสถานที่ อุปกรณ์การออกกำลังกาย หรือการกีฬาสำหรับผู้ต้องขัง ๒. ผู้ต้องขังได้ออกกำลังกาย เล่นกีฬาอย่างน้อย ๑ ประเภท ตามความสนใจ ๓. ผู้ต้องขังได้ออกกำลังกาย หรือเล่นกีฬาอย่างน้อย สัปดาห์ละ ๓ ครั้ง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบทุกองค์ประกอบข้างต้น		สพน.
๗๒. จัดให้มีกิจกรรมนันทนาการ สันทนาการ การจัดศาสนพิธี ตามวันสำคัญ/ประเพณีนิยม	จัดให้มีกิจกรรมนันทนาการ สันทนาการ ตามวันสำคัญประเพณีนิยม อย่างน้อย ๑๔ ครั้ง/ปี	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ จัดให้มีกิจกรรมนันทนาการ สันทนาการ การจัดศาสนพิธี ตามวันสำคัญ/ประเพณีนิยมอย่างน้อย ๑๔ ครั้ง/ปี <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ จัดให้มีกิจกรรมนันทนาการ สันทนาการ การจัดศาสนพิธี ตามวันสำคัญ/ประเพณีนิยมน้อยกว่า ๑๔ ครั้ง/ปี		สพน.
๗๓. ควรจัดให้มีกิจกรรมนันทนาการ ประเพณีรื่นเริง การประกอบพิธีกรรมตามความเชื่อของผู้ต้องขังตามสมควร	จัดให้มีกิจกรรมนันทนาการ ประเพณีรื่นเริง หรือการประกอบพิธีกรรมตามความเชื่อของผู้ต้องขังตามสมควรอย่างน้อย ๕ ครั้ง/ปี	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ จัดให้มีกิจกรรมนันทนาการ ประเพณีรื่นเริง หรือการประกอบพิธีกรรมตามความเชื่อของผู้ต้องขัง อย่างน้อย ๕ ครั้ง/ปี <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ จัดให้มีกิจกรรมนันทนาการ ประเพณีรื่นเริง หรือการประกอบพิธีกรรมตามความเชื่อของผู้ต้องขัง น้อยกว่า ๕ ครั้ง/ปี		สพน.

๙. มาตรฐานด้านการให้บริการผู้ต้องขัง (Services)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>การสังคมนสงเคราะห์</p> <p>๗๔. ต้องเปิดโอกาสให้ผู้ต้องขังสามารถเข้าพบขอคำปรึกษากับนักสังคมสงเคราะห์ และนักจิตวิทยา หรือผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสงเคราะห์ หรือจิตวิทยา</p>	<p>เรือนจำ ต้องเปิดโอกาสให้ผู้ต้องขังที่ขอรับบริการได้เข้าพบขอคำปรึกษากับนักสังคมสงเคราะห์ และนักจิตวิทยา หรือผู้ที่ผ่านการ ฝึกอบรมในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสงเคราะห์ หรือจิตวิทยา</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>๑. จำนวน ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ต้องขัง ที่ขอรับบริการได้เข้าพบขอคำปรึกษา</p> <p>๒. ต้องจัดช่องทางให้ผู้ต้องขัง ที่ขอรับบริการได้ยื่นคำร้องขอเข้าพบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>๑. จำนวนต่ำกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ต้องขัง ที่ขอรับบริการได้เข้าพบขอคำปรึกษา</p> <p>๒. ไม่มีช่องทางให้ผู้ต้องขัง ที่ขอรับบริการได้ยื่นคำร้องขอเข้าพบ</p>		กสส.
<p>๗๕. ดำเนินการให้บริการด้านสังคมนสงเคราะห์ และ/หรือด้านการบำบัดโดยใช้กระบวนการทางด้านสังคมนสงเคราะห์</p>	<p>มีการดำเนินการให้บริการด้านสวัสดิการด้านสงเคราะห์ และหรือ ด้านบำบัดโดยใช้กระบวนการทางด้านสังคมนสงเคราะห์</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>๑. จัดให้มีสถานที่ / ห้อง ที่เหมาะสมปลอดภัย สำหรับให้บริการด้านสวัสดิการ ด้านสงเคราะห์ และด้านการบำบัดทางจิต</p> <p>๒. มีการประชาสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจ ให้แก่ ผู้ต้องขังถึงโอกาสที่จะขอรับการสงเคราะห์ภายในเรือนจำ</p> <p>๓. มีการจัดบริการด้านสวัสดิการ ด้านสงเคราะห์ และหรือ ด้านบำบัดโดยใช้กระบวนการทางด้านสังคมนสงเคราะห์ เช่น การสังคมนสงเคราะห์เฉพาะราย และ/หรือการสังคมนสงเคราะห์กลุ่มชน</p> <p>๔. มีการจัดแบบฟอร์มขอรับบริการ ไว้ในแต่ละแดน</p> <p>๕. มีการประสานงาน และส่งต่อผู้ต้องขังที่ขอรับบริการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖. มีการติดตาม และประเมินผลผู้ต้องขังที่ขอรับบริการ</p> <p>๗. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ</p> <p>ดำเนินการไม่ครบตามองค์ประกอบข้างต้น</p>		กสส.

๑๐. มาตรฐานด้านกิจกรรม และการได้รับประโยชน์ของผู้ต้องขัง (Inmate Activities and Privileges)

การจัดกิจกรรมและการได้รับประโยชน์ของผู้ต้องขังในขณะถูกคุมขัง นับเป็นหลักการที่สำคัญประการหนึ่งที่เสริมสร้างระเบียบวินัย และสนับสนุนให้การควบคุมและการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. มาตรฐานด้านกิจกรรมและการได้รับประโยชน์ของผู้ต้องขัง (Inmate Activities and Privileges)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๗๖. ผู้ต้องขังต้องได้รับการอบรมเพื่อรับทราบระเบียบวินัย ปรับทัศนคติ และเตรียมความพร้อมทางด้านจิตใจ	ผู้ต้องขังต้องได้รับการอบรม ดังนี้ ๑) โปรแกรมปฐมนิเทศผู้ต้องขังเข้าใหม่ ๒) การพัฒนาจิตใจผู้ต้องขังหลักสูตรศรัทธาสมาธิ หรือหลักสูตรตามหลักศาสนาที่เทียบเท่า	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ผู้ต้องขังผ่านการอบรมทั้ง ๒ หลักสูตร <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ น้อยกว่า ๒ หลักสูตร		สพน.
๗๗. จัดให้ผู้ต้องขังได้เข้าอบรมตามโปรแกรมเฉพาะที่คณะกรรมการจำแนกลักษณะผู้ต้องขังกำหนดและได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมฯ	เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการให้กับผู้ต้องขังแต่ละประเภท ตามโปรแกรมที่กรมราชทัณฑ์กำหนดเป็นการเฉพาะ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีรายงานผลการดำเนินงานแจ้งให้กรมฯ ทราบ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีรายงานผลการดำเนินงานแจ้งให้กรมฯ ทราบ		สพน.
๗๘. เรือนจำ/ทัณฑสถาน จัดหลักสูตรเพื่อการพัฒนาจิตใจ ให้กับผู้ต้องขัง	เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการพัฒนาจิตใจผู้ต้องขังตามแนวทาง ดังนี้ ๑) อบรมธรรมศึกษาชั้นตรี โท เอก ๒) อบรมจิตตภาวนา (สมาธิวิปัสสนา) ๓) อบรมธรรมปฏิบัติ ๔) อบรมตามหลักศาสนาอื่นๆ	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ อย่างน้อย ๒ ใน ๔ หลักสูตร <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการดำเนินงานไม่ถึง ๒ หลักสูตรใน ๔ หลักสูตร		สพน.
๗๙. เรือนจำ/ทัณฑสถาน ต้องมีการจัดทำแผนปฏิบัติงานและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีด้านการพัฒนาจิตใจ	เรือนจำ/ทัณฑสถาน จัดทำแผนปฏิบัติงาน การพัฒนาจิตใจแก่ผู้ต้องขังให้สอดคล้องกับมาตรฐานด้านการพัฒนาจิตใจที่จะดำเนินการในปีปัจจุบันและรายงานผลการดำเนินงาน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีแผนปฏิบัติงานและรายงานผลการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีแผนปฏิบัติงานและไม่รายงานผลการดำเนินงาน		สพน.

๑๐. มาตรฐานด้านกิจกรรมและการได้รับประโยชน์ของผู้ต้องขัง (Inmate Activities and Privileges)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๘๐. เรือนจำ/ทัณฑสถาน ใช้แหล่งข้อมูล หรือประสานกับหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาจิตใจผู้ต้องขัง	จำนวนหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมการพัฒนาจิตใจผู้ต้องขังในเรือนจำ/ทัณฑสถาน	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ อย่างน้อย ๒ หน่วยงาน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีการดำเนินงานไม่ถึง ๒ หน่วยงาน		สพน.
๘๑. ผู้ต้องขังต้องได้รับการพัฒนาจิตใจตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของเรือนจำ/ทัณฑสถาน	ร้อยละของจำนวนนักโทษคดีเด็ดขาด ได้รับการพัฒนาจิตใจและได้รับวุฒิบัตร	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ร้อยละ ๘๐ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือไม่ถึงร้อยละ ๘๐		สพน.
๘๒. ต้องมีการจัดตารางกิจกรรมประจำวันของผู้ต้องขัง ทั้งแบบทั่วไป และ/หรือรายบุคคล	๑. มีตารางกิจกรรมสำหรับผู้ต้องขังทั่วไป และผู้ต้องขังแยกประเภทที่เหมาะสม ๒. ผู้ต้องขังได้รับการปฏิบัติเป็นไปตามตารางกิจกรรมประจำวันทั้งแบบทั่วไป และ/หรือรายบุคคล	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ๑. มีตารางกิจกรรมประจำวัน สำหรับผู้ต้องขังทั่วไป และผู้ต้องขังแต่ละประเภท อย่างน้อย ๑ ตารางกิจกรรม ต่อเรือนจำ/ทัณฑสถาน ๒. ผู้ต้องขังทุกคนได้รับการปฏิบัติเป็นไปตามตารางกิจกรรมประจำวันทั้งแบบทั่วไป และ/หรือรายบุคคล <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ดำเนินการไม่ครบตามองค์ประกอบข้างต้น		สทว.
๘๓. กิจกรรมของผู้ต้องขัง ต้องมีกิจกรรมในการออกกำลังกาย หรือปฏิบัติกิจทางศาสนา หรือจิต ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	ผู้ต้องขังที่เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมการออกกำลังกายหรือปฏิบัติกิจทางศาสนา หรือทางจิต มีส่วนร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	<input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ผู้ต้องขังทุกคนได้รับการออกกำลังกาย หรือปฏิบัติกิจทางศาสนา หรือทางจิต ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ผู้ต้องขังทุกคนได้รับการออกกำลังกาย หรือปฏิบัติกิจทางศาสนา หรือทางจิต น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์		สพน.

๑๐. มาตรฐานด้านกิจกรรมและการได้รับประโยชน์ของผู้ต้องขัง (Inmate Activities and Privileges)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>การได้รับประโยชน์ และความสะดวก บางประการของผู้ต้องขัง</p> <p>๘๔. เรือนจำ/ทัณฑสถาน ต้องมีคณะกรรมการพิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ต่างๆ และกระบวนการพิจารณาต้องเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับกำหนดโดยเคร่งครัด มีหลักเกณฑ์ที่แน่นอนผู้ต้องขังสามารถรับทราบรายละเอียดในทุกขั้นตอน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรมสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ผู้ต้องขังมีสิทธิที่จะอุทธรณ์ผลของการพิจารณา หากเห็นว่ามีความไม่ชอบธรรมใดๆ เกิดขึ้น</p>	<p>๑. มีคณะกรรมการพิจารณาสิทธิประโยชน์ของผู้ต้องขังในทุกด้าน เช่น</p> <p>๑) การลดวันต้องโทษจำคุก</p> <p>๒) การพักการลงโทษ</p> <p>๓) การจำแนกลักษณะ</p> <p>๔) การจ่ายเงินปันผล</p> <p>๕) การทำงานภายนอกเรือนจำ</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีคณะกรรมการพิจารณาสิทธิประโยชน์ของผู้ต้องขังไม่น้อยกว่า ๕ ด้าน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีคณะกรรมการพิจารณาสิทธิประโยชน์ของผู้ต้องขังน้อยกว่า ๕ ด้าน</p>		สทป.
	<p>๒. จัดให้มีการแสดงรายละเอียดทุกขั้นตอนเกี่ยวกับการพิจารณาสิทธิ และประโยชน์ และการอุทธรณ์ร้องทุกข์ให้ผู้ต้องขัง ได้รับทราบ</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีแผนผังแสดงขั้นตอนในการดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีแผนผังแสดงขั้นตอนในการดำเนินการ</p>		สทป.
	<p>๓. มีกรรมการจากหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณา</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ มีคณะกรรมการจากหน่วยงานภายนอก อย่างน้อย ๑ ด้าน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่มีคณะกรรมการจากหน่วยงานภายนอก</p>		สทป.
	<p>๔. มีช่องทางให้ผู้ต้องขังได้รับโอกาสร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ เกี่ยวกับการพิจารณาสิทธิ และประโยชน์ของคณะกรรมการ ได้แก่ ร้องทุกข์ด้วยวาจา หรือลายลักษณ์อักษรทางจดหมายหรือตู้รับเรื่องราวร้องทุกข์ (ตู้แดง)</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ น้อยกว่า ๒ ช่องทาง</p>		สทป.

๑๐. มาตรฐานด้านกิจกรรม และ การได้รับประโยชน์ของผู้ต้องขัง (Inmate Activities and Privileges)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	หมายเหตุ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<p>๘๕. การพิจารณาเลื่อนชั้นต้องพิจารณาถึง พฤติการณ์ในระหว่างการถูกควบคุมความ ประพฤติ การปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัย ไม่ ก่อความเดือดร้อน หรือสร้างความไม่สงบให้ เกิดขึ้นในเรือนจำ/ทัณฑสถาน มีความอดสาหะ ความก้าวหน้าในการศึกษา และการงาน ทั้งนี้ เพื่อที่จะจูงใจให้ ผู้ต้องขัง มีการพัฒนาพฤติกรรมดี เพื่อได้รับประโยชน์ในด้านอื่นๆ เช่นโอกาสในการ ได้รับการเยี่ยม การติดต่อกับบุคคลภายนอก การ ลดวันต้องโทษ การพักการลงโทษ</p>	<p>มีเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนชั้นของผู้ต้องขัง ตามหลักเกณฑ์ ที่กรมราชทัณฑ์กำหนด</p>	<p><input type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กรมราชทัณฑ์กำหนดได้</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กรมราชทัณฑ์กำหนดไม่ได้</p>		<p>สทป.</p>